

**DETERMINAZIONE n. 45 del 9 aprile 2019**

**Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione**

**Oggetto: Servizio di deposito documenti in località Molinella – Coop. Facchini e Servizi Molinella. Assunzione impegno di spesa esercizio 2019. CIG Z872750C38**

## IL DIRIGENTE

### Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm. recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente”;
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- il bilancio di previsione 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 81 del 17.12.2018;
- la determinazione del Direttore n. 2 del 18 gennaio 2019, “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – Assegnazione risorse finanziarie”;

**richiamata** la propria determinazione n. 24 del 13.02.2018 con la quale tra l’altro si confermava il servizio di deposito di documenti in località Molinella, presso i magazzini della Società Cooperativa Facchini e Servizi Molinella (P.IVA 00520581208) con sede in Via Paolo Fabbri 9 – 40062 Molinella (BO), per l’anno 2018 ad intervenuto completamento della procedura di alienazione dei beni mobili, conclusasi nel corso dell’anno 2018, limitatamente ai n. 21 bancali occupati dai documenti cartacei elaborati dalle disciolte AATO, vista l’impossibilità di collocare diversamente gli stessi ed in attesa dell’esito dei contatti in corso con l’Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia Romagna (Polo Archivistico della Regione Emilia Romagna);

**ritenuto** necessario confermare il servizio di deposito di documenti in località Molinella, presso i magazzini della Società Cooperativa Facchini e Servizi Molinella per l’anno 2019, limitatamente ai n. 21 bancali occupati dai documenti cartacei elaborati dalle disciolte AATO, vista l’impossibilità di collocare diversamente gli stessi ed accertato che non sono ancora state definite le procedure da concordare con l’Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia Romagna (Polo Archivistico della Regione Emilia Romagna) per l’eventuale trasferimento dei documenti di cui trattasi presso gli archivi di detto ente;

**vista** la comunicazione della ditta COOPERATIVA FACCHINI E SERVIZI MOLINELLA - PG/AT/2019/1339 del 21.02.2019 che propone le seguenti condizioni relative al servizio richiesto per l’annualità in corso:

- importo mensile di affitto deposito € 210,00 + IVA (21 bancali per € 10,00 mensili - limitatamente al materiale cartaceo);
- fatturazione quadrimestrale posticipata del canone di affitto (al 30/04, al 31/08 ed al 31/12);

**ritenuto** di aderire alla proposta suddetta ed accertato che il costo quantificato per il servizio di deposito sopra specificato per l’annualità 2019 è pari a € 2.520,00 + IVA (limitatamente al materiale cartaceo), per una spesa totale pari a € 3.074,40 IVA compresa;

**considerato** di procedere all'impegno della spesa di cui al punto precedente, pari a € 3.074,40, IVA compresa, al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/00 "Prestazione di servizi a supporto dell'Agenzia" dell'esercizio finanziario 2019 del bilancio di previsione 2019 - 2021;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

### **DETERMINA**

1. di impegnare a favore della Cooperativa Facchini e Servizi Molinella (P.IVA 00520581208) con sede in Via Paolo Fabbri 9 – 40062 Molinella (BO) la somma complessiva pari a € 3.074,40, IVA 22% compresa, per il servizio di deposito dei documenti cartacei di proprietà dell'Agenzia per l'annualità 2019, al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/00 "Prestazione di servizi a supporto dell'Agenzia", dell'esercizio finanziario 2019 del bilancio di previsione 2019 - 2021 che reca la necessaria disponibilità (CIG Z872750C38);
2. di liquidare la spesa sopra indicata a Cooperativa Facchini e Servizi Molinella (P.IVA 00520581208) con sede in Via Paolo Fabbri 9 – 40062 Molinella (BO) a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente  
Area Amministrazione e  
Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
(documento firmato digitalmente)

Allegato alla determinazione n. 45 del 9 aprile 2019

Oggetto: **Servizio di deposito documenti in località Molinella – Coop. Facchini e Servizi Molinella. Assunzione impegno di spesa esercizio 2019. CIG Z872750C38**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMP. N. 161 del 9 aprile 2019 per € 3.074,40 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103052/00 “Prestazione di servizi a supporto dell’Agenzia” dell’esercizio finanziario 2019 del bilancio di previsione 2019 – 2021 a favore di Cooperativa Facchini e Servizi Molinella.

Il Dirigente  
Area Amministrazione e  
Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività  
Bologna, 9 aprile 2019