

DETERMINAZIONE n. 95 del 28 giugno 2017

Struttura proponente: AREA AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA
REGOLAZIONE

Oggetto: Accordo per l'avvalimento ex art. 15 l. 241/90 Atersir –
Provincia di Forlì-Cesena per attività attinenti il trattamento
economico, fiscale, previdenziale, assistenziale, gestione
presenze/assenze, comunicazioni Sare e Perla PA del personale
dell'agenzia

IL DIRETTORE

Vista la Legge Regionale dell'Emilia Romagna 23 dicembre 2011, n. 23, con la quale, a far data dall'1 gennaio 2012, al fine di esercitare le funzioni di regolazione del servizio idrico integrato e del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani per l'intero ambito territoriale regionale è stata istituita l'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti - Atersir - nella quale sono confluite tutte le Autorità d'Ambito della Regione;

dato atto che l'art. 15 della L. 241/90 prevede la possibilità per gli enti locali di concludere fra loro appositi accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività d'interesse comune;

richiamata la deliberazione della Giunta Provinciale di Forlì-Cesena - prot. n. 10953/36 del 05/02/2014 – con la quale è stato approvato un accordo tra Atersir e la Provincia di Forlì-Cesena che consentiva ad Atersir di avvalersi di alcuni uffici provinciali per l'espletamento di attività attinenti il trattamento economico e fiscale e trattamenti previdenziali ed assistenziali del proprio personale;

accertato che l'accordo di cui trattasi è stato sottoscritto in data 06/03/2014;

verificato che l'accordo in parola è stato implementato con le attività inerenti la gestione delle presenze-assenze, Sare e Perla PA dall'1.01.2015;

considerato che Atersir e la Provincia di Forlì-Cesena ritengono opportuno confermare l'avvalimento da parte di Atersir dell'Ufficio *Trattamenti economici, fiscali e previdenziali della provincia di Forlì Cesena*, per il supporto nelle attività di gestione del personale dell'Agenzia e dell'Ufficio *Assunzioni e Trattamento giuridico*, per le attività relative alla rilevazione delle presenze/assenze e di gestione degli applicativi SARE e PERLAPA, anche in considerazione del sottodimensionamento di Atersir in relazione alle funzioni attribuite;

ritenuto che tale collaborazione possa infatti consentire di mantenere/incrementare la qualità dei servizi erogati e delle attività svolte, contenere i costi di gestione, valorizzare le professionalità coinvolte ed evitare ad Atersir di ricorrere a consulenze esterne più onerose;

considerato altresì che è interesse della Provincia di Forlì-Cesena concorrere a garantire il buon funzionamento dell'Agenzia Territoriale per i Servizi Idrici e i Rifiuti alla quale la medesima Provincia partecipa obbligatoriamente, insieme ai Comuni del proprio territorio, per lo svolgimento delle funzioni generali di regolazione dei menzionati servizi;

ritenuto pertanto di rinnovare fino al 31 dicembre 2019 l'accordo di avvalimento tra Atersir e la Provincia di Forlì Cesena per l'espletamento di attività attinenti il trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assistenziale, nonché alla rilevazione delle presenze/assenze ed alla gestione degli applicativi SARE e PERLAPA del personale di Atersir, come dettagliato nel documento allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

precisato che, quale contributo forfetario omnicomprensivo agli oneri derivanti dall'accordo di cui trattasi Atersir versa ogni anno alla provincia di Forlì-Cesena un importo pari a €. 20.000,00;

visto il Regolamento di contabilità adottato con determinazione n. 8 del 5 marzo 2012 e lo Statuto dell'Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012;

visto l'art. 183, comma 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;

dato atto inoltre che, come disposto dall'art. 183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente competente;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

visto il bilancio di previsione 2017/2019, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 15 del 15.03.2017;

D E T E R M I N A

1. di rinnovare, fino al 31 dicembre 2019, l'accordo di avvalimento tra Atersir e la Provincia di Forlì Cesena per l'espletamento di attività attinenti il trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assistenziale, nonché alla rilevazione delle presenze/assenze ed alla gestione degli applicativi SARE e PERLAPA del personale di Atersir, come dettagliato nel documento allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di impegnare a favore della Provincia di Forlì Cesena la spesa pari a complessivi € 20.000,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi" cap. 103052/04 "Convenzioni di collaborazione con altri enti art. 15 L. 241/1990" dell'esercizio 2017 del bilancio di previsione 2017-2019 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di impegnare a favore della Provincia di Forlì Cesena la spesa pari a complessivi € 20.000,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi" cap. 103052/04 "Convenzioni di collaborazione con altri enti art. 15 L. 241/1990" dell'esercizio 2018 del bilancio di previsione 2017-2019 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di impegnare a favore della Provincia di Forlì Cesena la spesa pari a complessivi € 20.000,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi" cap. 103052/04 "Convenzioni di collaborazione con altri enti art. 15 L. 241/1990" dell'esercizio 2019 del bilancio di previsione 2017-2019 che presenta la necessaria disponibilità;
5. di liquidare successivamente il contributo di cui sopra con ordinativi di liquidazione sulla base della documentazione vistata dal responsabile del procedimento competente ai fini della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite, ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;

6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore

Ing. Vito Belladonna

(documento firmato digitalmente)

ACCORDO per l'avvalimento ex art. 15 L. 241/90 da parte di ATERSIR dell'Ufficio *Trattamento Economico, Fiscale e Previdenziale* e dell'Ufficio *Assunzioni e Trattamento Giuridico* del Servizio Affari Generali-Istituzionali e Risorse umane della Provincia di Forlì-Cesena

Tra

l'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna, di seguito ATERSIR, (C.F. 91342750378) in persona del Direttore generale ing. Vito Belladonna, a ciò autorizzato con determinazione n. del,

e

la Provincia di Forlì-Cesena in persona del legale rappresentante autorizzato con delibera G.P. n. del 2017 Signor.....

Premesso che:

- l'art. 15 della L. 241/90 prevede la possibilità per gli enti locali di concludere fra loro appositi accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività d'interesse comune;
- con deliberazione di Giunta Provinciale prot. n. 10953/36 del 05/02/2014 è stato approvato un accordo tra Atersir e la Provincia di Forlì-Cesena che consentiva ad Atersir di avvalersi, di alcuni uffici provinciali per l'espletamento di attività attinenti il trattamento economico e fiscale e trattamenti previdenziali ed assistenziali,
- l'accordo è stato sottoscritto in data 06/03/2014;
- dall'01.01.2015 l'accordo è stato implementato con le attività inerenti la gestione delle presenze-assenze, Sare e Perla PA;
- Atersir e la Provincia di Forlì-Cesena in particolare ritengono opportuno confermare l'avvalimento dell'Ufficio *Trattamenti economici, fiscali e previdenziali* per il supporto nelle relative attività di gestione del personale di questa Agenzia, e dell'Ufficio *Assunzioni e Trattamento giuridico*, per le attività relative alla rilevazione delle presenze/assenze e di gestione degli applicativi SARE e PERLAPA.
- tale collaborazione può infatti consentire di mantenere/incrementare la qualità dei servizi erogati e delle attività svolte, contenere i costi di gestione, valorizzare le professionalità coinvolte ed evitare ad Atersir di ricorrere a consulenze esterne più onerose;

- è interesse della Provincia di Forlì-Cesena concorrere a garantire il buon funzionamento dell'Agenzia Territoriale per i Servizi Idrici e i Rifiuti alla quale la medesima Provincia partecipa obbligatoriamente insieme ai Comuni del proprio territorio per lo svolgimento delle funzioni generali di regolazione dei menzionati servizi;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE

1) Oggetto.

Atersir può avvalersi del supporto e della consulenza degli Uffici e Servizi provinciali di seguito indicati per le attività sottoriportate:

- a. Servizio Risorse Umane - Ufficio *Trattamenti economici, fiscali e previdenziali* per le seguenti attività
 1. Elaborazione retribuzioni mensili, compreso il calcolo del salario accessorio e delle missioni, nonché relative denunce mensili;
 2. Denuncia INAIL, INPS, IRAP, ed INPS ex INPDAP, Modello 770 e rilascio CU, compresi lavoratori autonomi;
 3. Elaborazione modelli PA04 e TFR;
 4. Elaborazione Conto del Personale;
 5. Ogni altra attività connessa alla gestione economica e previdenziale del personale;

- b. Servizio Risorse Umane, Ufficio *Assunzioni e Trattamento giuridico* per le attività relative alla rilevazione delle presenze/assenze e di gestione degli applicativi SARE (sistema di trasmissione telematica della Regione Emilia Romagna per l'invio delle comunicazioni obbligatorie di assunzione, proroga, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro/tirocinio formativo e di orientamento ai Centri per l'Impiego) e PERLAPA (sistema integrato che unifica la gestione degli adempimenti previsti - GEDAP, GEPAS, CONSOC, Anagrafe delle Prestazioni, Assenze PA, ecc. - a carico delle amministrazioni pubbliche dalle normative vigenti in materia di comunicazione di dati statistici e di monitoraggio).

Si dà atto che per la gestione del personale, relativamente alle attività sopraindicate, l'Agenzia ha provveduto all'acquisto di alcuni moduli applicativi della "Suite Perseo/Payroll" (Paghe, Presenze, Giuridico) dalla ditta Maggioli SpA di Sant'arcangelo di Romagna, installati presso la

Provincia di Forlì – Cesena, per i quali il canone di manutenzione annuale continua ad essere corrisposto da questa Agenzia:

1. Kronos (Software di Gestione Presenze Assenze) ;
2. Krokarc (Modulo di ricezione Timbrature);
3. Gestione Autorizzazioni (Web);
4. Visualizzazione Timbrature (Web).
5. PAYROLL (Modulo elaborazione paghe)

Gli Uffici sopra indicati si rendono inoltre disponibili ad istruire e formare, presso la sede provinciale, il personale che l'Agenzia vorrà indicare.

2) Modalità.

Tempi e modi dell'avvalimento saranno definiti d'intesa fra il Dirigente dell'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione di ATERSIR e i responsabili degli Uffici e Servizi Provinciali coinvolti. In ogni caso verranno garantiti per l'espletamento delle attività i tempi previsti dalla normativa di riferimento. Nel caso lo richieda una delle parti, le modalità potranno essere formalizzate in un apposito disciplinare.

3) Responsabilità del trattamento dei dati.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 la Provincia è designata responsabile esterno del trattamento dei dati in relazione ai servizi oggetto della presente convenzione.

La Provincia dovrà operare nell'ambito dei principi stabiliti dal citato D.Lgs. n. 196/2003 e attenersi alle istruzioni approvate con delibera del Consiglio d'Ambito di ATERSIR n. 59 del 28.10.2016.

4) Contributo.

Quale contributo forfetario onnicomprensivo agli oneri derivanti dal presente accordo, ATERSIR versa entro il 30 novembre di ogni anno alla Provincia l'importo di € 20.000,00 annui.

5) Durata.

Il presente accordo ha durata per le annualità 2017, 2018 fino al 31/12/2019, rinnovabile. Le parti possono dare disdetta entro il trimestre precedente di ciascun anno.



Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore di Atersir

Dr. Ing. Vito Belladonna

Provincia di Forlì-Cesena

Il Dirigente del Servizio Affari Generali-Istituzionali e Risorse Umane

Dr.ssa Francesca Bagnato

Allegato alla determinazione n. 95 del 28 giugno 2017

Oggetto: Accordo per l'avvalimento ex art. 15 l. 241/90 Atersir – Provincia di Forlì Cesena per attività attinenti il trattamento economico, fiscale, previdenziale, assistenziale, gestione presenze/assenze, comunicazioni Sare e Perla PA del personale dell'agenzia

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267

IMP. N. 206./1/2017 del 28 giugno 2017 per € 20.000,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi" cap. 103052/04 "Convenzioni di collaborazione con altri enti art. 15 L. 241/1990" dell'esercizio 2017 del bilancio di previsione 2017-2019 a favore della provincia di Forlì Cesena, con sede in Piazza Morgagni n. 9, Forlì, C.F. 80001550401;

IMP. N. 15./1/2018 del 28 giugno 2017 per € 20.000,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi" cap. 103052/04 "Convenzioni di collaborazione con altri enti art. 15 L. 241/1990" dell'esercizio 2018 del bilancio di previsione 2017-2019 a favore della provincia di Forlì Cesena, con sede in Piazza Morgagni n. 9, Forlì, C.F. 80001550401;

IMP. N. 2./1/2019 del 28 giugno 2017 per € 20.000,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi" cap. 103052/04 "Convenzioni di collaborazione con altri enti art. 15 L. 241/1990" dell'esercizio 2019 del bilancio di previsione 2017-2019 a favore della provincia di Forlì Cesena, con sede in Piazza Morgagni n. 9, Forlì, C.F. 80001550401;

Il Direttore
in qualità di responsabile ad interim
dell'Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Ing. Vito Belladonna
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività

Bologna, 28 giugno 2017