

DETERMINAZIONE n. 185 del 7 dicembre 2017

Struttura proponente: AREA AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA
REGOLAZIONE

Oggetto: Adesione convenzione Intercenter “Servizio di noleggio di macchine
fotocopiatrici digitali 5” per noleggio macchina per la sede di Forlì – ditta
Kyocera Document Solutions SPA.– impegno spesa per copie eccedenti

IL DIRETTORE

Vista la L.R. 23/12/2011, n. 23 recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che, con decorrenza 1° gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;

preso atto che il Consiglio d’Ambito di Atersir, con deliberazione n. 12 del 24 aprile 2013, all’atto dell’approvazione del macro organigramma e della dotazione organica dell’ente, ha tra l’altro previsto n. 2 articolazioni territoriali di Atersir, fra cui la sede “Emilia Ovest”, con funzioni di presidio dei territori provinciali di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, in Piacenza, presso i locali dell’ex ATO siti in Piacenza – Via Taverna 74/A;

premesso che ai sensi della Legge 296/2006 l’Agenzia è tenuta a procedere agli acquisti per il suo funzionamento tramite il mercato elettronico e le convenzioni presenti sui portali internet CONSIP e Intercent-ER, presso cui è regolarmente registrata;

richiamata la propria determinazione n. 96 del 20.05.2016 con la quale si aderiva alla Convenzione Intercenter “Servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 5” stipulata con Kyocera Document Solutions SpA, di via Monfalcone 15 a Milano, per il noleggio di una macchina multifunzione a colori da collocare nella sede di Atersir di Forlì;

considerato che il canone totale relativo al noleggio di cui trattasi, per il triennio di validità, è pari a € 4.356,88 oltre IVA, che risultano già impegnati;

accertato che il canone di cui al punto precedente comprende un quantitativo di copie trimestrali pari a n. 10000 B/N e n. 3000 COLORE, con conseguente quantificazione in quota parte delle eventuali copie eccedenti i limiti suddetti;

verificato che si ritiene necessario impegnare una congrua somma, per far fronte al costo delle eventuali copie eccedenti il numero compreso nel canone di noleggio della macchina multifunzione per la sede di Forlì per l’anno 2017;

ritenuto quindi necessario procedere all’impegno della spesa per le eventuali copie eccedenti i limiti sopra riportati, quantificandola in presunti € 500,00 IVA compresa per l’anno 2017;

visto il Regolamento di contabilità adottato con determinazione n. 8 del 5 marzo 2012 e lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012;

visto l’art. 183, comma 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

visto il Bilancio di previsione per il corrente anno approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 15 del 15.03.2017 e successive variazioni;

D E T E R M I N A

1. di impegnare, per far fronte alle copie eccedenti il numero compreso nel canone di noleggio della macchina multifunzione per la sede di Forlì la spesa complessiva di € 500,00 - IVA compresa - a favore della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS SPA, al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", capitolo 103052/00 "Prestazione di servizi a supporto dell'Agenzia" dell'esercizio finanziario 2017 del bilancio di previsione 2017 – 2019, che presenta la necessaria disponibilità (Codice CIG Z6019F3500);
2. di liquidare la spesa sopra indicata a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore

Ing. Vito Belladonna
(documento firmato digitalmente)



Allegato alla determinazione n. 185 del 7 dicembre 2017

Oggetto: Adesione convenzione Intercenter “Servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 5” per noleggio macchina per la sede di Forlì – ditta Kyocera Document Solutions SPA.– impegno spesa per copie eccedenti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell’art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Imp. n. 271/1/2017 del 7 dicembre 2017 per € 500,00 al codice di bilancio 1 01 01 macroaggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103052/00 “Prestazioni di servizi a supporto dell’Agenzia” dell’esercizio finanziario 2017 del bilancio di previsione 2017 – 2019.

IL DIRETTORE

in qualità di responsabile ad interim
dell’Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione

Ing. Vito Belladonna

(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività

Bologna, 7 dicembre 2017