

**DETERMINAZIONE n. 107 del 12 maggio 2022**

**Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione**

**Oggetto: Aggiudicazione mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. n. 120/2020, del servizio di supporto giuridico all'Agenzia nell'attività di regolazione e di organizzazione dei servizi pubblici locali - CIG 91917854F0**

## IL DIRIGENTE

### Visti:

- la L.R. 23/2011 e s.m.i., che detta le norme relative alla regolazione del servizio idrico integrato e del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani costituendo l’Agenzia territoriale dell’Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti (di seguito denominata “Agenzia”), che esercita le proprie funzioni per l’intero ambito territoriale regionale;
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e s.m.i.;
- il Regolamento sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018 con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, ed in particolare l’art. 107, l’art. 192 e l’art. 183 c. 7 e 9;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 20 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;
- le determinazioni del Direttore n. 1 del 5 gennaio 2022, “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2022-2024 – Assegnazione risorse finanziarie” e n. 45 del 25 febbraio 2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Approvazione parte Obiettivi”;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- l’art. 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- il D.L. 76/2020, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), convertito con L. 120/2020 e s.m.i.;
- la Linea guida ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs 50/2016, recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti per l’acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria approvato con deliberazione di Consiglio di Ambito n. 55 del 11 dicembre 2020;

**considerato** che l’Agenzia necessita, per il biennio 2022-2023, di un supporto giuridico relativamente all’attività di regolazione e di organizzazione dei servizi pubblici locali di competenza (servizio idrico integrato, servizio di gestione dei rifiuti urbani), con particolare riguardo ai profili connessi al raccordo tra le funzioni pubbliche dei singoli Enti locali e l’esercizio associato delle medesime funzioni attraverso gli organi dell’Agenzia, in sede di scelta della forma di gestione dei servizi più idonea e per l’analisi delle ricadute sullo stato degli affidamenti in essere e sui nuovi affidamenti. In particolare, nel corso dell’affidamento, rilevano alcune tematiche per le quali, per la specificità e la complessità sotto il profilo giuridico e giuridico-legale, risulta necessario avvalersi di un supporto esterno qualificato, non figurando allo stato attuale professionalità esperte all’interno dell’Agenzia;

**considerato** che:

- per lo svolgimento delle attività dettagliatamente descritte nel capitolato allegato al presente atto si ritiene congruo un corrispettivo, stimato tenendo conto di incarichi analoghi già affidati dall'Agenzia, pari a euro € 54.000,00;
- ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008 non è necessaria la redazione del DUVRI e, pertanto, gli oneri della sicurezza da rischio interferenziale ammontano ad € 0,00;

**verificato** che non risultano Convenzioni Consip né Intercent-ER attive aventi ad oggetto servizi analoghi o comparabili con il servizio richiesto;

**tenuto conto** che l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 e s.m.i. consente di procedere mediante affidamento diretto per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00 al netto IVA;

**ritenuto** pertanto opportuno procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante ricorso al MePA di Consip tramite la procedura della trattativa diretta con un unico operatore, sulla base del capitolato allegato al presente atto, ponendo a base della trattativa un importo pari a € 54.000,00, oltre a IVA di legge e CPA;

**verificato** che:

- sulla piattaforma MePA di Consip è presente il Bando "Servizi", "Servizi di supporto specialistico" alla categoria merceologica codice CPV 79100000-5;
- nel sopracitato bando risulta iscritto l'operatore economico Avv. Vaccari Maria Cristina con sede in via Fenuzzi, 50 - 41049 Sassuolo (MO), CF [REDACTED] e P.IVA 02810040366;
- l'operatore economico in oggetto non ha ricevuto da Atersir incarichi analoghi nell'oggetto negli ultimi 3 anni, e risulta dunque rispettato il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

**dato atto** che, invitata a partecipare alla trattativa diretta n. 2094449, esperita sulla piattaforma MePA di Consip (CIG 91917854F0), avente ad oggetto le attività dettagliate nel capitolato allegato al presente atto e denominata "SERVIZIO DI SUPPORTO GIURIDICO ALL'AGENZIA NELL'ATTIVITÀ DI REGOLAZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI", l'Avv. Vaccari Maria Cristina ha presentato un'offerta economica di € 53.700,00 esclusa IVA di legge e CPA, che risulta congrua, per le considerazioni succitate;

**acquisiti:**

- la dichiarazione di possesso dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché del requisito d'idoneità professionale d'iscrizione all'albo dell'Ordine degli Avvocati;
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge n. 136 del 2010;
- copia della polizza assicurativa per responsabilità professionale dell'operatore economico;
- il PassOE;

**verificata** l'iscrizione dell'operatore economico all'albo dell'Ordine degli Avvocati di Modena;

**accertata** la sussistenza dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, tramite le seguenti certificazioni rilasciate dal servizio AVCPASS, agli atti della scrivente Area

(PG.AT/2022/0004535 del 06/05/2022):

- l'assenza di cause ostative al contratto a carico dell'operatore economico tramite visura del Casellario informatico ANAC;
- l'inesistenza di condanne preclusive alla stipulazione del contratto, tramite Certificato del Casellario Giudiziale;
- l'assenza di sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- la regolarità fiscale dell'operatore economico, tramite attestazione dell'Agenzia delle Entrate;

**richiesta** alla Cassa Forense, con protocollo PG.AT/2022/0003816 del 15/04/2022, la verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico e dato atto che, qualora ad esito di detto accertamento emergesse una causa di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016, si procederà alla revoca del presente affidamento ed alla risoluzione del contratto;

**valutato** che l'operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, come risulta dal suo *Curriculum Vitae* agli atti dell'Agenzia;

**ritenuto** pertanto:

- di aggiudicare e di affidare, per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, mediante affidamento diretto ex art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il servizio di supporto giuridico all'Agenzia nell'attività di regolazione e di organizzazione dei servizi pubblici locali e di supporto giuridico-legale ai vari settori dell'Ente all'Avv. Vaccari Maria Cristina con sede in via Fenuzzi, 50 - 41049 Sassuolo (MO), CF [REDACTED] e P.IVA 02810040366, per un importo totale di € 53.700, esclusa CPA e IVA di legge;
- di assumere l'impegno di spesa in favore dell'Avv. Vaccari Maria Cristina in relazione all'affidamento del servizio sopra indicato, per un importo complessivamente pari ad € 68.134,56, comprensivi di CPA (4%) per € 2.148,00 e IVA (22%) per € 12.286,56, con imputazione sugli esercizi 2022 e 2023 del bilancio di previsione vigente, così come indicato nel dispositivo del presente atto;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. di aggiudicare e di affidare, per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, mediante affidamento diretto ex art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ad esito della procedura di trattativa diretta n. 2094449 su MePA di Consip (CIG 91917854F0), il servizio di supporto giuridico all'Agenzia nell'attività di regolazione e di organizzazione dei servizi pubblici locali e di supporto giuridico-legale ai vari settori dell'Ente all'Avv. Vaccari Maria Cristina, con sede in via Fenuzzi, 50 - 41049 Sassuolo (MO), CF [REDACTED] P. IVA 02810040366, per un importo totale di € 53.700,00, oltre a € 2.148,00 per Cassa Previdenza Avvocati (4%) ed € 12.286,56 per IVA (22%), per complessivi € 68.134,56;

2. di approvare il capitolato allegato al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, contenente le condizioni contrattuali da applicare in corso di esecuzione del contratto e le prestazioni oggetto di obbligazione per l'affidatario della procedura in oggetto;
3. di impegnare in favore dell'Avv. Vaccari Maria Cristina la somma complessiva di € 68.134,56, inclusa CPA e IVA, nel seguente modo:
  - quanto ad € 34.067,28 al codice di bilancio 01 11 01, macroaggregato 03 Acquisto di beni e servizi, cap. 103052/02 "Prestazioni di servizio per supporto tecnico economico" del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022,
  - quanto ad € 34.067,28 al codice di bilancio 01 11 01, macroaggregato 03 Acquisto di beni e servizi, cap. 103052/02 "Prestazioni di servizio per supporto tecnico economico" del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2023, che presentano la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di RUP della presente procedura di affidamento, interverrà nell'atto di stipula del contratto che sarà sottoscritto in forma di scrittura privata e in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 14, comma 2, lett. a) del Regolamento interno per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria richiamato in premessa;
5. di liquidare la spesa sopra indicata secondo le modalità indicate all'art. 12 dell'allegato capitolato, su presentazione di regolari fatture elettroniche e rendicontazione delle attività svolte, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del TUEL;
6. di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto;
7. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente  
Area Amministrazione e  
Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
(documento firmato digitalmente)

## **CAPITOLATO PRESTAZIONALE PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO GIURIDICO ALL'AGENZIA NELL'ATTIVITÀ DI REGOLAZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI – CIG 91917854F0**

### **Premessa**

Nel rispetto dei principi di buona amministrazione, le pubbliche amministrazioni operano e perseguono i fini determinati dalla legge secondo criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza. Gli obiettivi perseguiti attraverso questo servizio si riferiscono al miglioramento della qualità dell'azione amministrativa, alla prevenzione del contenzioso e alla disamina e risoluzione delle situazioni in essere di cui all'art. 2 del presente capitolato. A tal fine si rende necessario acquisire un supporto giuridico esterno.

### **ART.1 – STAZIONE APPALTANTE**

La Stazione appaltante è l'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, Via Cairoli 8/f 40121, Bologna, Codice fiscale: 91342750378.

### **ART.2 - OGGETTO**

Il servizio ha per oggetto il supporto giuridico all'Agazia con riguardo all'attività di regolazione e di organizzazione dei servizi pubblici locali di competenza (servizio idrico integrato, servizio di gestione dei rifiuti urbani) con particolare riguardo ai profili connessi al raccordo tra le funzioni pubbliche dei singoli Enti locali e l'esercizio associato delle medesime funzioni attraverso gli organi dell'Agazia in sede di scelta della forma di gestione dei servizi e per l'analisi delle ricadute sullo stato degli affidamenti in essere. In particolare, avendo a riguardo tale contesto, nel corso dell'affidamento dovranno essere svolte attività di analisi e di ricostruzione dei profili giuridici secondo la normativa sia statale sia regionale con riferimento ai seguenti specifici oggetti:

- la gestione post operativa delle discariche dei rifiuti urbani: profili di organizzazione della gestione e connessi profili economico finanziari in raccordo con la disciplina regionale e nazionale nonché con la regolazione dell'Autorità Nazionale (ARERA);
- la concessione di utilizzo di beni strumentali dei servizi (ad esempio del sito di discarica) per l'installazione di impianti fotovoltaici o altre attività (con particolare riferimento ai profili interpretativi e applicativi della recente normativa regionale) analizzandone le ricadute in termini di disciplina tariffaria;
- gli oneri di mitigazione ambientale nel contesto di definizione del corrispettivo di smaltimento dei rifiuti urbani in raccordo con la nuova regolazione impiantistica nazionale;
- la sussistenza dei requisiti giuridici previsti dalla normativa nazionale (ivi compresa l'eventuale adozione del *c.d. D.l. concorrenza*) ed europea per gli affidamenti dei servizi pubblici locali, con particolare riguardo agli affidamenti in house;
- procedure sanzionatorie nei confronti dei gestori del servizio idrico integrato per inadempimenti contrattuali con definizione di un eventuale specifico addendum integrativo alle convezioni di affidamento vigenti, in particolare in riferimento all'attività di derivazione di acqua pubblica.

È richiesto inoltre all'operatore economico il supporto giuridico-legale ai vari settori dell'Ente in

merito all'analisi della normativa e della giurisprudenza di settore nonché alla correttezza degli atti, anche garantendo, ove necessario se richiesto, la propria disponibilità ad incontri con il personale dell'Agenzia.

### **ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO**

Le attività di cui all'art. 2 avranno decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e dovranno essere svolte entro il 31/12/2023.

L'Agenzia mette a disposizione del professionista tutta la documentazione necessaria da analizzare anche congiuntamente in modalità "a distanza".

Allo scadere del contratto, tutti i procedimenti in essere dovranno essere portati a conclusione salvo espresse disposizioni dell'Agenzia di passaggio ad altro professionista subentrante.

### **ART. 4 – IMPORTO**

- a. L'importo a base di trattativa è fissato in € 54.000,00, oltre a c.p.a., e IVA di legge.
- b. Il suddetto importo, a base di trattativa, deve intendersi onnicomprensivo di tutte le prestazioni da eseguire e di tutti i costi inerenti il servizio.
- c. Per la realizzazione delle attività previste dal presente capitolato non sono previsti oneri per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in quanto sono trascurabili i rischi di interferenza generati dall'attività stessa. Non è pertanto prevista redazione del DUVRI.
- d. Sono ammesse esclusivamente offerte al ribasso.

### **ART. 5 – REQUISITI FONDAMENTALI DELL'ESECUTORE**

Il servizio deve essere affidato ad un operatore qualificato e deve soddisfare i requisiti per gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, per i quali non sussistano motivi di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di offerta presentata da più professionisti associati i requisiti dovranno essere posseduti da tutti i professionisti.

Allo stesso modo, se il professionista, per l'espletamento dei compiti si avvale della collaborazione di altri professionisti, dovrà essere dichiarato nell'offerta e il possesso dei requisiti è richiesto a tutti gli operatori coinvolti.

Si dovrà inoltre allegare all'offerta il curriculum di studio e professionale degli operatori coinvolti nel gruppo di lavoro.

### **Art. 6 – GESTIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il committente verificherà il regolare andamento dell'esecuzione contrattuale.

### **ART. 7 – OBBLIGHI DELL'ESECUTORE**

Il professionista dovrà indicare il referente per le attività oggetto del presente servizio.

L'operatore economico è obbligato ad essere in possesso, prima della stipula del contratto, di idonea polizza assicurativa per responsabilità professionale avente un massimale di almeno 1.000.000,00 di euro da produrre in copia all'Agenzia al momento dell'offerta.

Il legale individuato e gli eventuali collaboratori facenti parte del team di consulenza non dovranno assumere, per tutta la durata dell'incarico, la rappresentanza e difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali né personalmente, né tramite propri procuratori e collaboratori di studio e dovrà rinunciare in via formale e sostanziale ad eventuali incarichi professionali già assunti e in contrasto con l'ente a far data e per l'intero periodo di validità del rapporto instaurato con l'Agenzia, al fine di evitare incompatibilità e violazione del codice deontologico.

## **Art 8 - DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA**

L'operatore deve presentare la seguente documentazione in formato elettronico, caricando i documenti firmati digitalmente sulla piattaforma MePA-Trattativa diretta di Consip S.p.A.:

- dichiarazione concernente il possesso dei requisiti di cui all'art 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., nonché l'iscrizione all'albo dell'Ordine degli Avvocati, resa ai sensi degli artt.li 46, 47 del DPR 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto (fac. simile All. A);
- dichiarazione ai fini dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari fac simile All. B);
- passoe;
- curriculum vitae del Professionista e di eventuali collaboratori;

Successivamente, ai fini della stipula del contratto si impegna ad assolvere alla relativa imposta di bollo.

L'operatore si impegna a dare tempestiva comunicazione, via PEC, di qualsiasi variazione anagrafica o societaria.

## **ART. 9 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA TRATTATIVA**

L'affidamento del servizio avverrà mediante la procedura di "affidamento diretto" da svolgersi sulla piattaforma telematica del MePA di Consip, nell'iniziativa "Servizi – Servizi di supporto specialistico" ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici.

L'operatore economico sarà invitato a presentare offerta mediante caricamento sulla piattaforma in questione e sarà vincolato alla propria offerta per 90 giorni.

Il prezzo di aggiudicazione, come determinato in sede di trattativa, è fisso e non revisionabile, in quanto l'eventuale variazione di costi dovuta ad inflazione od altre diverse ed imprevedibili cause devono essere già stimate dall'offerente per l'intero periodo contrattuale.

All'operatore economico oggetto del presente affidamento diretto non è richiesta:

- la garanzia provvisoria di cui all'art. 93, comma 1 del D.lgs. 50/2016.
- la garanzia definitiva, ai sensi dell'art 103 comma 12 del Dlgs 50/2016, in subordine ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

## **ART. 10 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Nell'esecuzione del servizio il fornitore dovrà osservare scrupolosamente le buone regole dell'arte anche ai sensi dell'art. 1176 c.c., con diligenza e nel pieno interesse dell'Ente.

Dovrà relazionare all'Agenzia sull'andamento degli studi, istruttorie e quant'altro, fornendo altresì, senza alcuna spesa aggiuntiva, eventuali pareri richiesti sia in forma scritta che orale, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali.

Le prestazioni in favore dell'Ente dovranno comunque essere espletate con modalità, tempi e termini tali da non arrecare alcun pregiudizio all'amministrazione contraente.

La prestazione avverrà attraverso un'autonoma attività di analisi, verifica e rielaborazione dei dati, confronto con l'Agenzia mediante corrispondenza e-mail e telefonicamente con gli uffici competenti, oltre che mediante collegamenti on-line da remoto.

L'operatore economico si impegna in ogni caso a prestare la propria disponibilità per incontri, da remoto o presso le sedi dell'Agenzia.

## **ART. 11 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**



L'affidamento del servizio è subordinato ai controlli di cui all'art. 9 del Regolamento per la disciplina dei contratti per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria di ATERSIR, approvato con deliberazione di Consiglio di Ambito n. 55 del 11 dicembre 2020 secondo cui per lavori, servizi e forniture di importi superiori a 20.000,00 euro la stazione appaltante, prima di stipulare il contratto procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e di quelli speciali, se previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti suindicati, l'Agenzia potrà non procedere all'affidamento.

Il Contratto sarà soggetto a registrazione solamente in caso d'uso e con il pagamento dell'imposta in misura fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 131 del 26.04.1986.

#### **ART. 12 – FATTURAZIONE E PAGAMENTO FATTURE**

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato secondo le modalità stabilite dalle normative vigenti, a prestazione eseguita a seguito di presentazione di regolare fattura e dietro rendicontazione delle attività svolte.

All'aggiudicatario verrà corrisposto un primo acconto entro il 31/05/2022, mentre i pagamenti successivi avverranno con cadenza trimestrale a partire dal 30/06/2022 sino al termine delle attività.

La fattura in formato elettronico dovrà essere intestata ad ATERSIR e inviata attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Il Codice Univoco Ufficio è il seguente: UFAEH8. L'affidamento è soggetto, altresì, alla disciplina della scissione dei pagamenti ex art. 17-ter D.P.R. n. 633/1972.

Il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

#### **ART. 13 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

Il Contraente si impegna, anche per i propri consulenti, collaboratori o dipendenti a rispettare, per quanto compatibile, il codice di comportamento generale, nazionale, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 che prevede i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta per i dipendenti pubblici e la delibera ANAC n. 177 del 19 febbraio 2020 "Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche".

#### **Art. 14 – DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016**

In esecuzione del presente contratto, il Fornitore effettua il trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente in aderenza al GDPR e da ogni altra normativa applicabile. Il Fornitore è designato da Atersir quale soggetto esterno Responsabile del trattamento dei dati personali (ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR).

Tutti i dati forniti ad ATERSIR saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che informatico, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza in conformità di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 di adeguamento al Regolamento (UE) n. 2016/679.

#### **ART. 15 - SICUREZZA E RISERVATEZZA**

L'operatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in

qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione di Atersir.

Il professionista è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza di cui al punto 1 e risponde nei confronti del Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei precedenti punti, Atersir ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'operatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

#### **ART. 16 - CONTROLLI E RILIEVI**

Atersir si riserva la facoltà per tutta la durata del servizio di sottoporre le modalità di esecuzione a controlli per verificarne la qualità.

#### **ART. 17 – ACCERTAMENTO IRREGOLARE ESECUZIONE SERVIZIO**

In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni del presente capitolato, ATERSIR dispone il seguente procedimento:

- formale contestazione del mancato adempimento da parte del funzionario responsabile di ATERSIR, preposto alla verifica del servizio (tale comunicazione scritta deve essere effettuata nel più breve tempo possibile dalla data dell'inadempienza compiuta da parte del fornitore);
- diffida ad adempiere: ATERSIR inoltrerà al fornitore le osservazioni e le contestazioni nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati dal responsabile, comunicando altresì possibili prescrizioni alle quali il contraente stesso dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti mediante assegnazione di un termine temporale;
- entro detto termine, il fornitore sarà tenuto a presentare le proprie contro-deduzioni;
- il fornitore non potrà addurre a giustificazione del proprio operato circostanze e fatti influenti sul servizio purché prevedibili, se non preventivamente comunicate per iscritto;
- verifica in contraddittorio: qualora, malgrado la contestazione immediata e la relativa diffida ad adempiere, i risultati fossero inadeguati e confermati da una comunicazione scritta da parte del funzionario responsabile dell'Agenzia, ATERSIR si riserva di non procedere al pagamento delle fatture fino a che il fornitore non adempia a quanto richiesto.

#### **ART.18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

ATERSIR procederà alla risoluzione del contratto previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 del codice civile in caso di perdurante e grave inadempimento.

Il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, nei seguenti casi:

- in caso di frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- nei casi di cessione di contratto o di apertura di procedura di fallimento a carico dell'Impresa.

ATERSIR procederà alla risoluzione del contratto e con effetto immediato nel caso:

- in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A., così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010;

- di esito negativo delle verifiche art. 80 commi 1, 4 e 5, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Al contraente saranno addebitate le maggiori spese sostenute da ATERSIR per la risoluzione contrattuale, qualora la causa sia da imputare al contraente medesimo.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali del contraente, per il fatto che ha determinato la risoluzione.

#### **ART. 19 - RECESSO**

ATERSIR si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del Codice civile. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso ATERSIR si obbliga a pagare al fornitore un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso così come attestato dal verbale di verifica redatto da ATERSIR.

#### **ART. 20 - CONTROVERSIE**

Per ogni causa, controversia o azione promossa in sede giudiziaria sarà competente il Foro di Bologna.

#### **ART. 21 - RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non previsto si applicano le disposizioni in materia, contenute nella normativa vigente.

Allegato alla determinazione n. 107 del 12 maggio 2022

Oggetto: **Aggiudicazione mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. n. 120/2020, del servizio di supporto giuridico all'Agenzia nell'attività di regolazione e di organizzazione dei servizi pubblici locali – CIG 91917854F0**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMP. 294/2022 del 12 maggio 2022 per € 34.067,28 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/02 "Prestazioni di servizio per supporto tecnico economico" del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022, a favore dell'Avvocato Vaccari Maria Cristina;

IMP. 28/2023 del 12 maggio 2022 per € € 34.067,28 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/02 "Prestazioni di servizio per supporto tecnico economico" del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2023, a favore dell'Avvocato Vaccari Maria Cristina.

Il Dirigente  
Area Amministrazione e  
Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività  
Bologna, 12 maggio 2022