



# Atersir

## Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti

### MANUALE UTENTE COMUNE



*Manuale utente comune*

*Data documento:*  
*02/08/2022*

*Versione 1.0*

*Realizzato da:*  
*Ilenia Tortora*



# Indice

<b>1.0</b>	<b>INTRODUZIONE</b>	<b>6</b>
<b>1.1</b>	<b>Simboli</b>	<b>6</b>
<b>2.0</b>	<b>REPORT</b>	<b>7</b>
<b>3.0</b>	<b>RENDICONTAZIONI</b>	<b>8</b>
<b>4.1</b>	<b>Gestione Rendicontazione</b>	<b>10</b>
<b>4.1.1</b>	<b>Spazzamento e lavaggio strade</b>	<b>10</b>
1.	Personale	10
2.	Contenitori	11
3.	Note	11
<b>4.1.2</b>	<b>Raccolta</b>	<b>12</b>
1.	Personale	12
2.	Contenitori	12
3.	Frequenze ritiro rifiuti	13
4.	Frequenze lavaggio contenitori	13
5.	Note	14
<b>4.1.3</b>	<b>Mezzi</b>	<b>14</b>
1.	Mezzi servizio spazzamento e lavaggio strade	14
2.	Mezzi servizio raccolta	15
3.	Note	15
<b>4.1.4</b>	<b>Centri di raccolta</b>	<b>16</b>
1.	Dati gestionali	16
2.	Personale	16
3.	Frazioni conferibili e dettaglio contenitori	17
4.	Note	17
<b>4.1.5</b>	<b>Flusso dei rifiuti</b>	<b>18</b>
1.	Flusso rifiuti	18
2.	Flusso CONAI	18
3.	Note	19
<b>4.1.6</b>	<b>Determinanti tariffari</b>	<b>19</b>
1	Rendicontazione	19
1.1	Modifica Determinanti tariffari	20
1.2	Classi di utenza	22

2	Note.....	24
<b>2.1.1</b>	<b>Agevolazioni tariffarie.....</b>	<b>24</b>
	Tabella per il calcolo delle agevolazioni tariffarie.....	24
	Note 25	
<b>2.1.2</b>	<b>Indicatori qualitativi.....</b>	<b>25</b>
	Note 25	
<b>2.1.3</b>	<b>Prospetto eco-finanziario.....</b>	<b>26</b>
1.	Costi operativi diretti.....	26
2.	Costi operativi indiretti.....	26
3.	Costi d'uso del capitale.....	28
4.	Dettaglio elementi calcolo remunerazione.....	28
5.	Ricavi TARI.....	28
6.	Ricavi attività recupero.....	30
7.	Ricavi vendita materiale.....	30
8.	Altri ricavi.....	30
	Note 31	
<b>2.1.4</b>	<b>Elenco cespiti raccolta.....</b>	<b>31</b>
1.	Elenco nuovi cespiti.....	31
2.	Rendicontazione cespiti.....	32
	Note 32	
<b>2.1.5</b>	<b>Investimenti.....</b>	<b>33</b>
1.	Investimenti di struttura.....	33
2.	Investimenti diretti.....	33
	Note 34	
<b>2.1.6</b>	<b>Personale.....</b>	<b>35</b>
	Note 35	
<b>2.2</b>	<b>Gestione Impianti/Post Mortem.....</b>	<b>35</b>
<b>2.2.1</b>	<b>Impianti.....</b>	<b>36</b>
1.	Impianti - Scheda tecnica.....	36
2.	Rendicontazione.....	36
3.	Rifiuti trattati.....	36
4.	Costi operativi diretti.....	37
5.	Dettaglio B9 - Personale impianto.....	37
6.	Ricavi.....	39

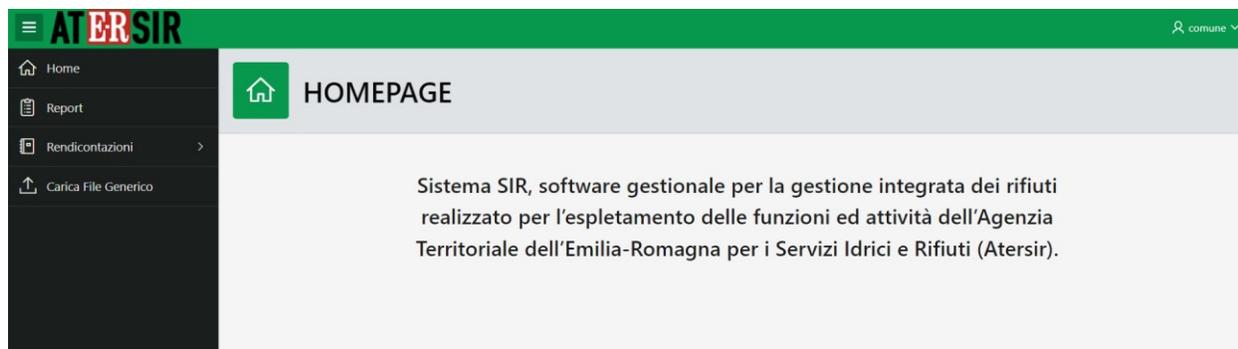


7. Ricavi energia .....	39
8. Elenco cespiti impianto .....	39
9. Rendicontazione cespiti impianto .....	40
10. Investimenti .....	40
11. Note .....	41
<b>2.2.2 Post mortem .....</b>	<b>42</b>
1. Dati generali .....	42
2. Rendicontazione .....	42
3. Rifiuti gestiti dall'impianto .....	43
4. Costi .....	44
5. Ricavi .....	44
6. Investimenti .....	45
7. Note .....	45
<b>4.0 FILE GENERICO .....</b>	<b>45</b>

## 1.0 INTRODUZIONE

Il programma è stato strutturato con una interfaccia utente composta da 3 elementi principali:

- Barra informativa, contenente il nome dell'applicativo, il nome utente (a destra) e le informazioni relative all'anno di rendicontazione selezionato, al comune ed al gestore.
- Barra dei menu laterale, contenente tutte le voci di menu disponibili.
- Area di visualizzazione principale.



### 1.1 Simboli

Di seguito una legenda dei simboli (icone) utilizzati nell'applicativo

	Azione disabilitata		File caricato con errori		Modifica dati
	Download File		File caricato con successo		Visualizza calendario
	Elimina File		Modifica cespiti		Visualizza dettagli

## 2.0 REPORT

In questa sezione sono visualizzati dati di reportistica inerenti le aree PRGR, la popolazione e le varie tipologie di rifiuti.

E' possibile selezionare uno o più periodi di rendicontazione da visualizzare nei report.

E' inoltre possibile effettuare il download dei report in vari formati (PDF, CSV, XLS)

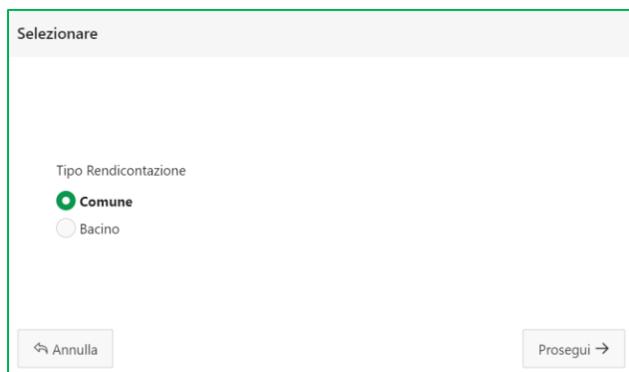
In fine è disponibile un pulsante (in alto a destra) per effettuare l'aggiornamento dei dati visualizzati (possibile solo per l'anno di rendicontazione in corso)

The screenshot shows the ATERSIR web application interface. The main header is green with the ATERSIR logo. A left sidebar contains navigation options: Home, Report, Rendicontazioni, and Carica File Generico. The main content area is titled 'Report' and features a 'Periodi rendicontazione' dropdown menu with options for 2020, 2019, 2018, 2017, and 2016. Below this, there are tabs for 'Cluster', 'Area PRGR', 'Popolazione', and 'Rifiuti differenziati'. A search bar and a 'Go' button are present. A 'Download' button is highlighted in green. A 'Download' dialog box is open, showing options for report download format: CSV, HTML, Email, PDF, and XLSX. The XLSX option is selected. A 'Cancel' button is at the bottom right of the dialog. In the top right corner of the application, there is a 'gestore' dropdown and an 'Aggiorna dati report 2020' button with a refresh icon.

## 3.0 RENDICONTAZIONI

La sezione di rendicontazione contiene 2 sotto sezioni deputate alla gestione della rendicontazione nei vari aspetti, e alla gestione degli impianti/Post Mortem.

Prima di accedere ad una qualsiasi delle voci di rendicontazione, il programma richiede la scelta del Tipo rendicontazione, solo nel caso in cui l'utente è abilitato alla gestione di rendicontazione per bacino:



Selezionare

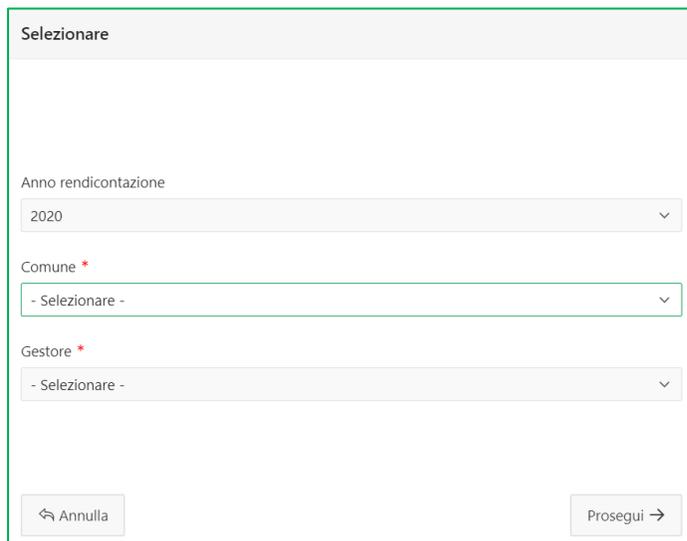
Tipo Rendicontazione

Comune

Bacino

Facendo *click* sul tasto *proseguì* sarà possibile scegliere: anno di rendicontazione/comune/gestore se è stato scelto “Comune” come Tipo Rendicontazione.

Nel caso in cui l'utente non è abilitato alla gestione di rendicontazione per bacino viene richiesta direttamente la scelta di anno di rendicontazione/comune/gestore.



Selezionare

Anno rendicontazione

2020

Comune \*

- Selezionare -

Gestore \*

- Selezionare -

Oppure anno di rendicontazione/bacino/gestore se è stato scelto “Bacino” come Tipo Rendicontazione.

**Selezionare**

Anno rendicontazione

2020 ▾

Bacino \*

- Selezionare - ▾

Gestore \*

- Selezionare - ▾

↶ Annulla

Proseguì →

## 4.1 Gestione Rendicontazione

La gestione della rendicontazione è articolata in una serie di schede descritte di seguito.

Nella pagina principale viene visualizzato l'elenco dei link alle diverse schede.

Inoltre è presente un pulsante CONFERMA tramite il quale l'utente può indicare che ha terminato di compilare la rendicontazione selezionata. L'amministratore ATERSIR avrà visibilità di quali rendicontazioni sono state confermate e quali no.

Una volta confermata la rendicontazione, verrà inibita la possibilità di modificare e inserire dati nelle varie schede. Sarà visualizzato un altro pulsante RESET CONFERMA che permetterà di annullare la conferma e proseguire nuovamente con la compilazione della rendicontazione.

### 4.1.1 Spazzamento e lavaggio strade

Rendicontazione relativa allo spazzamento e lavaggio strade.

#### 1. Personale

La scheda *personale* visualizza i dati inerenti al personale impiegato nell'attività di spazzamento e lavaggio strade.

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \

## Spazzamento e lavaggio strade

Indietro ↶ Aggiungi Personale +

Personale Contenitori Note

Q 🔍 Go Actions ▾

	Ente	Servizio	Zona	Qualifica/Mansione	N° Interventi annui	N° addetti	N° Annuo ore impiego servizio
	Bologna	Spazzamento misto	Forese	Autista	35,00	345,00	45,00
	HERA	Recupero abbandoni	Forese	Autista	435,00	213,00	432,00
	Bologna	Lavaggio strade/portici	Centro Storico	Altro	43,00	235,00	52,00

1 - 3

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 2. Contenitori

La scheda *contenitori* visualizza i dati inerenti ai contenitori impiegati nell'attività di spazzamento e lavaggio strade.

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \

## Spazzamento e lavaggio strade

Indietro ↶ Aggiungi Contenitori +

Personale Contenitori Note

Q 🔍 Go Actions ▾

	Proprietà	N° Cestini gettacarta	N° Svuotamenti annui	N° Prese
	Bologna	356,00	456,00	162.336,00
	HERA	134,00	243,00	32.562,00

1 - 2

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 3. Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività di spazzamento e lavaggio strade e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 4.1.2 Raccolta

Rendicontazione relativa alla raccolta dei rifiuti.

### 1. Personale

La scheda *personale* visualizza i dati inerenti al personale impiegato nell'attività di raccolta dei rifiuti.

Ente	Servizio	Zona	Frazione merceologica raccolta	Qualifica/Mansione	N° Addetti	N° Annuo ore impiego servizio
Bologna	Stradale - altro	Tutto il territorio	Altri rifiuti - RSA	Addetto/operatore	100,00	100,00
HERA	Altre raccolte - presso attività	Centro Storico	Carta e cartone a Smaltimento	Autista	100,00	100,00
Bologna	Altre raccolte - mercati	Centro Storico	Carta e cartone a Smaltimento	Altro	100,00	100,00

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 2. Contenitori

La scheda *contenitori* visualizza i dati inerenti ai contenitori impiegati nell'attività di raccolta.

Frazione merceologica	Tipologia	Volumetria	N° Contenitori
Rifiuti urbani non differenziati	bidone	960,00	9,00
Rifiuti urbani non differenziati	cassonetto	298.900,00	6.713,00
Rifiuti urbani non differenziati	cassonetto con calotta	27.900,00	502,00
Rifiuti urbani non differenziati	isole interrate	28.000,00	26,00
Tessili - Associazioni Volontariato	contenitore specifico/dedicato	1.900,00	303,00
Umido	bidone	1.200,00	70,00
Umido	campana	11.000,00	14,00
Umido	cassonetto	11.800,00	2.701,00

**NOTA:** non è possibile inserire/modificare le voci perché sono dati provenienti da ORSO.

### 3. Frequenze ritiro rifiuti

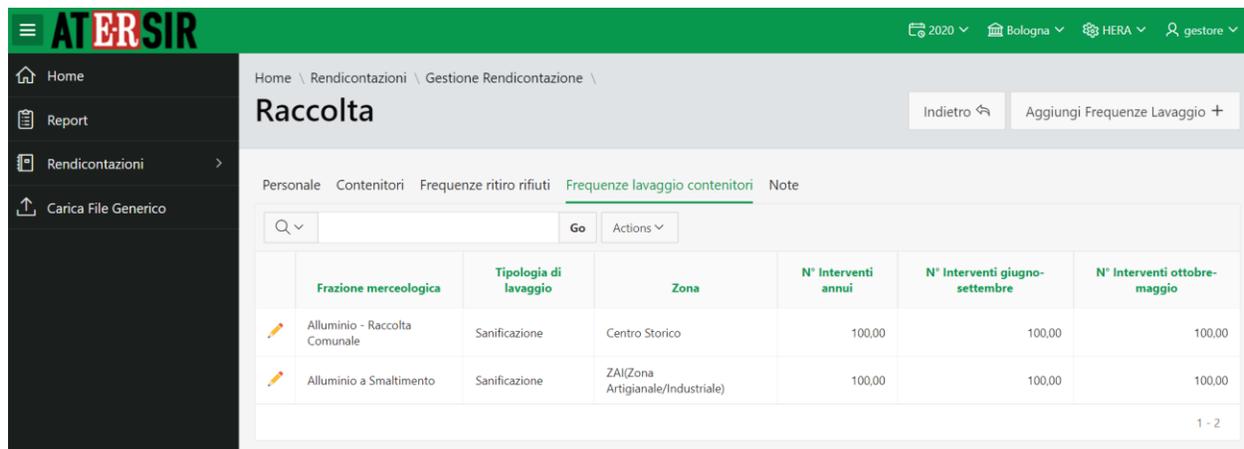
La scheda *Frequenze ritiro rifiuti* visualizza i dati inerenti i tempi e le frazioni merceologiche impiegati nell'attività di raccolta.

Frazione merceologica	Modalità servizio di riferimento	N° Interventi svuotamenti annui
Raee	Altro	271,00
Raee - RSA	Altro	0,00
Rifiuti da costruzione e demolizione	Altro	16,00
Rifiuti da costruzione e demolizione - Raccolta Comunale	Altro	3,00
Rifiuti urbani non differenziati	Altro	1.966,00
Rifiuti urbani non differenziati	Stradale	9.058,00
Rifiuti urbani non differenziati	Porta a porta	334,00
Snazzamento strade a recupero	Altro	0,00

**NOTA:** non è possibile inserire/modificare le voci perché sono dati provenienti da ORSO.

### 4. Frequenze lavaggio contenitori

La scheda *Frequenze lavaggio contenitori* visualizza i dati inerenti i tempi e le tipologie di lavaggio impiegati nell'attività di raccolta.

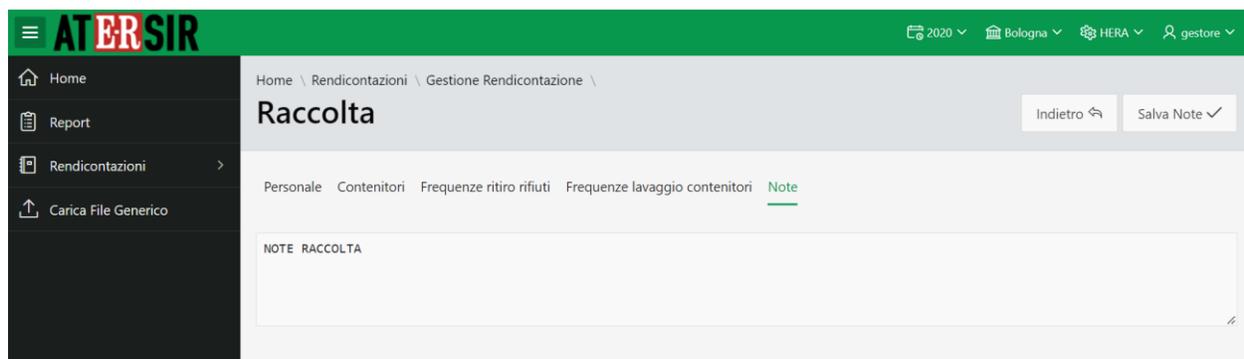


	Frazione merceologica	Tipologia di lavaggio	Zona	N° Interventi annui	N° Interventi giugno-settembre	N° Interventi ottobre-maggio
	Alluminio - Raccolta Comunale	Sanificazione	Centro Storico	100,00	100,00	100,00
	Alluminio a Smaltimento	Sanificazione	ZAI(Zona Artigianale/Industriale)	100,00	100,00	100,00

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 5. Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività di raccolta e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.



**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 4.1.3 Mezzi

In questa scheda vengono elencate le caratteristiche dei mezzi adibiti ai servizi di raccolta e di spazzamento e lavaggio strade.

### 1. Mezzi servizio spazzamento e lavaggio strade

La scheda *Mezzi servizio spazzamento e lavaggio strade* visualizza i dati inerenti i mezzi impiegati in base alla tipologia di servizio e la zona urbana, oltre alla specifica della tipologia di mezzo.

Mezzi servizio spazzamento e lavaggio strade Mezzi servizio raccolta Note

	Servizio	Zona	Tipologia	Proprietà	N° Mezzi	Km spazzati/lavati giugno-settembre	Km spazzati/lavati ottobre-maggio	Totale Km spazzati/lavati	Ore di servizio totali
	Lavaggio strade/portici	Forese	Aspirafoglie con vasca da 5 mc	Bologna	100,00	100,00	100,00	200,00	100,00
	Altri servizi di igiene	Tutto il territorio	Autocarro con vasca da 4 mc	Bologna	100,00	100,00	100,00	200,00	100,00

1 - 2

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 2. Mezzi servizio raccolta

La scheda *Mezzi servizio raccolta* visualizza i dati inerenti i mezzi impiegati per la raccolta in base alla tipologia di servizio e la zona urbana, oltre alla specifica della tipologia di mezzo.

Mezzi servizio spazzamento e lavaggio strade Mezzi servizio raccolta Note

	Servizio	Zona	Frazione merceologica	Tipologia	Proprietà	N° Mezzi	N° Lavaggi annui
	Domiciliare	Forese	Alluminio	Autocarro sponda idraulica	Bologna	100,00	100,00
	Altre raccolte - mercati	Forese	Alluminio	Compattatore carico laterale 3 assi	Bologna	100,00	100,00
	Ecomobile	Tutto il territorio	Carta e cartone	Autocarro elettrico con vasca da 2 mc	HERA	100,00	100,00

1 - 3

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 3. Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti ai mezzi e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 4.1.4 Centri di raccolta

Questa scheda visualizza i dati gestionali dei centri di raccolta, i dati del personale ed i dettagli sui contenitori e le frazioni conferibili.

### 1. Dati gestionali

	Centro di raccolta	N° Accessi annuo	N° Pesate annue
	Centro di raccolta Bologna 3 Borgo Panigale - CdR_BO_006	100,00	100,000
	Centro di raccolta Bologna 1 Tolmino - CdR_BO_004	100,00	100,000
	Centro di raccolta Bologna 2-Guelfa - CdR_BO_005	100,00	100,000
	Centro di raccolta Bologna 4 CAAB - CdR_BO_007	100,00	100,000

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 2. Personale

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \

## Centri di raccolta

Indietro ↶ Aggiungi Personale +

Dati gestionali Personale Frazioni conferibili e dettaglio contenitori Note

Q ▾ Go Actions ▾

	Centro di raccolta	Ente	Servizio	Qualifica/Mansione	N° Addetti	N° Annuo ore impiego servizio
	Centro di raccolta Bologna 1 Tolmino - CdR_BO_004	Bologna	Gestione/movimentazione rifiuti conferiti	Addetto/operatore	100,00	100,00
	Centro di raccolta Bologna 4 CAAB - CdR_BO_007	Bologna	Raccolta Bombolette spray	Addetto/operatore	100,00	100,00
	Centro di raccolta Bologna 2-Gueffa - CdR_BO_005	HERA	Raccolta Cartone	Autista	100,00	100,00

1 - 3

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 3. Frazioni conferibili e dettaglio contenitori

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \

## Centri di raccolta

Indietro ↶ Aggiungi Frazioni conferibili +

Dati gestionali Personale Frazioni conferibili e dettaglio contenitori Note

Q ▾ Go Actions ▾

	Centro di raccolta	Frazione merceologica	Tipo contenitore	Volumetria	N° Contenitori	N° Svuotamenti annui	Mezzo utilizzato	Distanza da impianto prima destinazione (Km)
	Centro di raccolta Bologna 2-Gueffa - CdR_BO_005	Alluminio	Cassonetto	100,00	100,00	100,00	Compattatore carico posteriore 2 assi 10-14 mc	0-12,5
	Centro di raccolta Bologna 2-Gueffa - CdR_BO_005	Alluminio - Raccolta Comunale	Cisterna/Fusto/Bidone	100,00	100,00	100,00	Autocarro con vasca da 7 mc	>100

1 - 2

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 4. Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti i centri di raccolta e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 4.1.5 Flusso dei rifiuti

Scheda che riporta la gestione del flusso dei rifiuti.

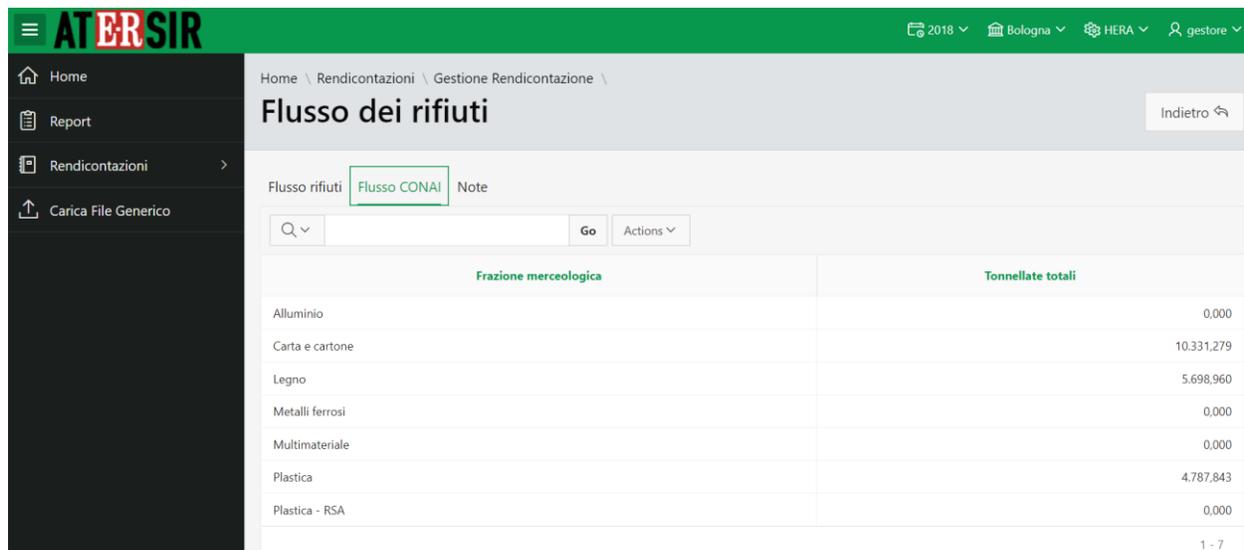
### 1. Flusso rifiuti

Dettaglio classe	Frazione merceologica	Servizio di origine	Tonnellate totali
RACCOLTA DIFFERENZIATA (DM 26/05/16)	Raee	Altro	611,883
RACCOLTA DIFFERENZIATA (DM 26/05/16)	Raee	Centro di raccolta	976,273
RACCOLTA DIFFERENZIATA (DM 26/05/16)	Raee - RSA	Altro	3,731
FRAZIONI NEUTRE	Rifiuti da costruzione e demolizione	Altro	14,460
RACCOLTA DIFFERENZIATA (DM 26/05/16)	Rifiuti da costruzione e demolizione	Altro	74,520
RACCOLTA DIFFERENZIATA (DM 26/05/16)	Rifiuti da costruzione e demolizione	Centro di raccolta	2.600,640
RACCOLTA DIFFERENZIATA (DM 26/05/16)	Rifiuti da costruzione e demolizione - Raccolta Comunale	Altro	695,820
RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI (DM 26/05/16)	Rifiuti urbani non differenziati	Altro	12.447,240

**NOTA:** non è possibile inserire/modificare le voci perché sono dati provenienti da ORSO.

### 2. Flusso CONAI

Elenco CONAI delle frazioni merceologiche e dei corrispettivi in peso (tonnellate).

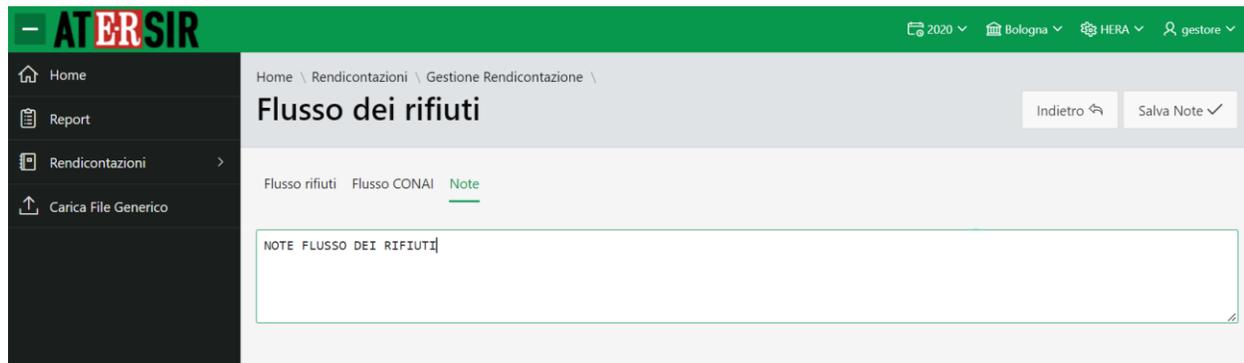


Frazione merceologica	Tonnellate totali
Alluminio	0,000
Carta e cartone	10.331,279
Legno	5.698,960
Metalli ferrosi	0,000
Multimateriale	0,000
Plastica	4.787,843
Plastica - RSA	0,000

**NOTA:** non è possibile inserire/modificare le voci perché sono dati provenienti da ORSO.

### 3. Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività di flusso dei rifiuti e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.



NOTE FLUSSO DEI RIFIUTI

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 4.1.6 Determinanti tariffari

### 1 Rendicontazione

Tabella per il calcolo dei determinanti tariffari.

	Classe di utenza	Tipologia	Sottotipo classe d'utenza	Popolazione	N° utenti	Mq iscritti a ruolo	Riduzioni gettito preventivo (€)	Totale gettito preventivo (€)	Riduzione gettito consuntivo (€)	Totale gettito consuntivo (€)
	Altro	DOMESTICA	NON RESIDENTE	-	100,00	200,00	150,00	120,00	180,00	150,00
	Nucleo familiare composto da 1	DOMESTICA	NON RESIDENTE	-	100,00	200,00	140,00	110,00	170,00	140,00

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

Il campo “Tariffa” è un menu a tendina che permette la scelta tra tre diverse tipologie di tariffa. È un campo obbligatorio per poter inserire dati nei determinanti tariffari.

Il campo “Scelta Categorie DPR 158/99” è un menu a tendina visualizzabile solo nei casi di tariffa “Metodo Normalizzato DPR 158/99” e “Tariffa puntuale” che permette di scegliere tra le seguenti opzioni:

- **“21 Categorie”**, permette di visualizzare nel report solo le classi di utenza relative alla popolazione minore di 5000 abitanti;
- **“30 Categorie”**, permette di visualizzare nel report solo le classi di utenza relative alla popolazione maggiore di 5000 abitanti;
- **“Tutte”**, permetterà di visualizzare nel report tutte le classi di utenza, sia relative alla popolazione minore di 5000 abitanti, sia relative alla popolazione maggiore di 5000 abitanti.

Di default sarà impostato in base al numero di abitanti del comune configurato in anagrafica.

### 1.1 Modifica Determinanti tariffari

Nella pagina Modifica determinanti tariffari, accessibile tramite il link modifica (icona a matita) del report presente nella pagina Determinanti tariffari, è possibile modificare i valori di rendicontazione.

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \ Determinanti tariffari \

## Modifica Determinanti Tariffari

Classe di utenza <b>Altro</b>	Tipologia <b>DOMESTICA</b>		
N° utenti *	Mq iscritti a ruolo *	Ka/Kc *	Kb/Kd *
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Quota fissa *	Unità di misura Quota fissa *	Quota variabile *	Unità di misura Quota variabile *
<input type="text" value="0"/>	<input type="radio"/> € fisso <input checked="" type="radio"/> €/mq	<input type="text" value="0"/>	<input type="radio"/> € fisso <input checked="" type="radio"/> €/mq
Gettito previsto quota fissa (€) *	Gettito previsto quota variabile (€) *	Riduzioni Gettito preventivo (€) *	Gettito quota fissa bollettato (€) *
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Gettito quota variabile bollettato(€) *	Riduzioni Gettito consuntivo (€) *	N° svuotamenti minimi *	€/Svuotamento *
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \ Determinanti tariffari \

## Modifica Determinanti Tariffari

Classe di utenza <b>Altro</b>	Tipologia <b>DOMESTICA</b>		
N° utenti *	Mq iscritti a ruolo *	Ka/Kc *	Kb/Kd *
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Quota fissa *	Unità di misura Quota fissa	Quota variabile *	Unità di misura Quota variabile
<input type="text" value="0"/>	<b>€/mq</b>	<input type="text" value="0"/>	<b>€/mq</b>
Gettito previsto quota fissa (€) *	Gettito previsto quota variabile (€) *	Riduzioni Gettito preventivo (€) *	Gettito quota fissa bollettato (€) *
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Gettito quota variabile bollettato(€) *	Riduzioni Gettito consuntivo (€) *		
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>		

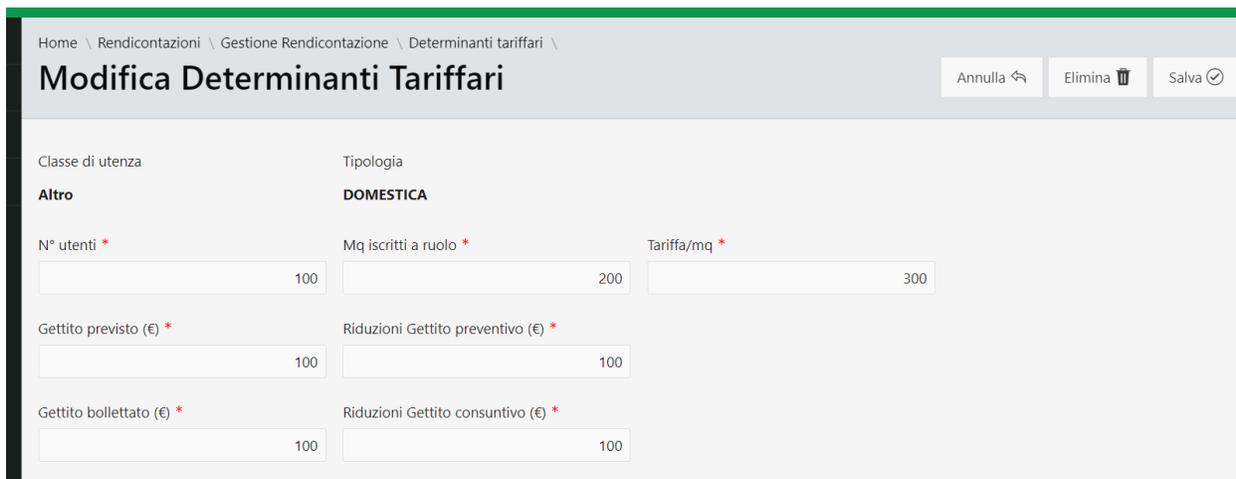
In particolare i due campi **"Unità di misura quota fissa"** e **"Unità di misura quota variabile"**, nel caso di tariffa "Tariffa puntuale", sono editabili, mentre nel caso di tariffa "Metodo normalizzato DPR 158/99" non sono modificabili ma visualizzano il valore di default "€/mq".

Solo nel caso di "Tariffa puntuale", oltre a visualizzare gli stessi campi del caso di tariffa "Metodo normalizzato DPR 158/99", sono visualizzati anche i due campi **"N° svuotamenti minimi"** e **"€/svuotamento"**.

Inoltre Il valore del campo 'Riduzioni Gettito preventivo' deve essere minore o uguale alla somma dei valori dei campi 'Gettito previsto quota fissa' e 'Gettito previsto quota variabile'.

Il valore del campo 'Riduzioni Gettito consuntivo' deve essere minore o uguale alla somma dei valori dei campi 'Gettito quota fissa bollettato' e 'Gettito quota variabile bollettato'.

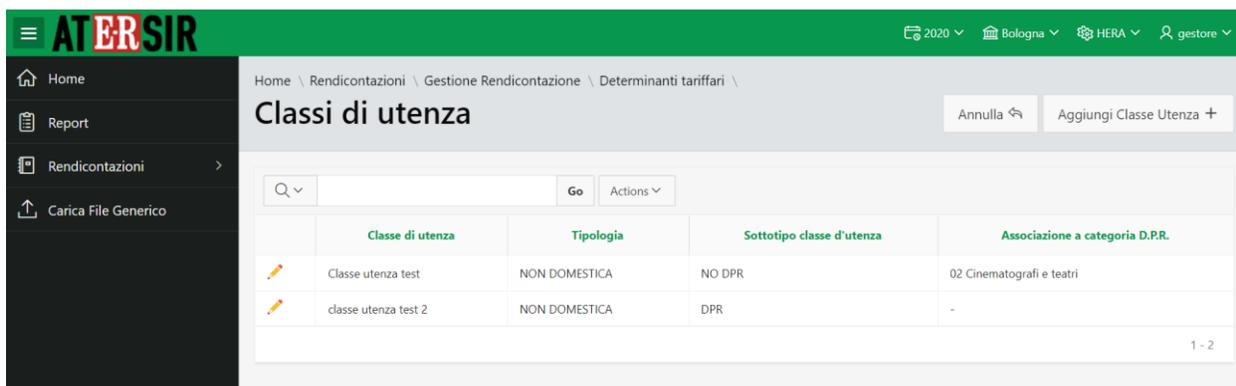
Mentre nel caso di tariffa unitaria comunale sono presenti alcuni campi differenti:



In particolare il valore del campo 'Riduzioni Gettito preventivo' deve essere minore o uguale al valore del campo 'Gettito Previsto'. Il valore del campo 'Riduzioni Gettito consuntivo' deve essere minore o uguale al valore del campo 'Gettito bollettato'.

## 1.2 Classi di utenza

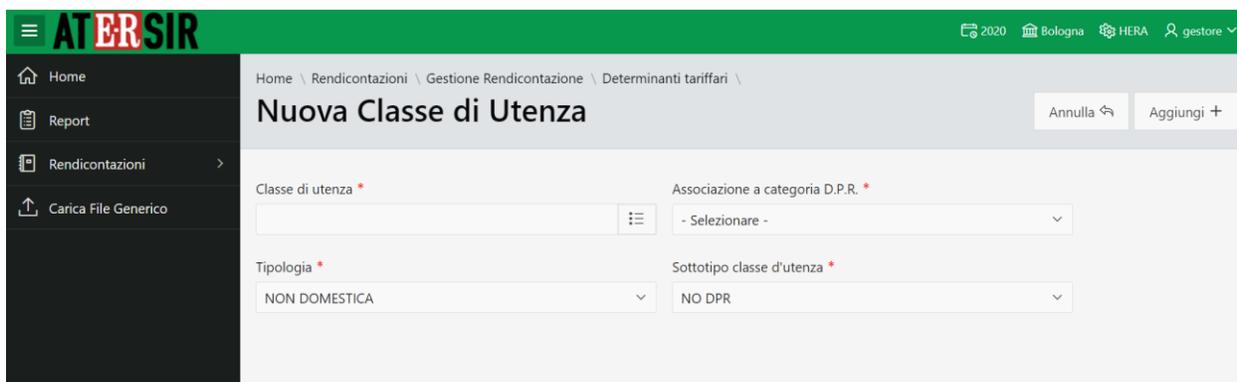
Nella pagina Classi di utenza, accessibile tramite il pulsante Gestisci Classi Utenza, è presente un report che visualizza le classi di utenza che sono state aggiunte dall'utente e che sono visibili anche nel report Determinanti tariffari per poter inserire i dati di rendicontazione.



	Classe di utenza	Tipologia	Sottotipo classe d'utenza	Associazione a categoria D.P.R.
	Classe utenza test	NON DOMESTICA	NO DPR	02 Cinematografi e teatri
	classe utenza test 2	NON DOMESTICA	DPR	-

Tramite il link di modifica (icona matita) è possibile accedere alla pagina di modifica.

Cliccando sul pulsante AGGIUNGI CLASSE UTENZA è possibile accedere alla pagina Nuova Classe di Utenza, che contiene gli stessi campi della pagina di modifica.



The screenshot shows the ATERSIR web application interface. The top navigation bar is green with the ATERSIR logo and user information (2020, Bologna, HERA, gestore). The left sidebar contains navigation options: Home, Report, Rendicontazioni, and Carica File Generico. The main content area is titled 'Nuova Classe di Utenza' and includes a breadcrumb trail: Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \ Determinanti tariffari. The form contains the following fields:

- Classe di utenza \***: A text input field with a menu icon.
- Associazione a categoria D.P.R. \***: A dropdown menu with the option '- Selezionare -'.
- Tipologia \***: A dropdown menu with the option 'NON DOMESTICA'.
- Sottotipo classe d'utenza \***: A dropdown menu with the option 'NO DPR'.

Buttons for 'Annulla' and 'Aggiungi +' are located in the top right corner of the form area.

Solo nel caso di Tariffa puntuale è possibile scegliere anche se la tipologia è “Domestica” o “Non domestica”, tramite il menu a tendina “Tipologia”.

È presente anche un menu a tendina “Sottotipo classe d’utenza” presente solo nei casi di tariffa “Metodo normalizzato DPR 158/99” e “Tariffa puntuale”.

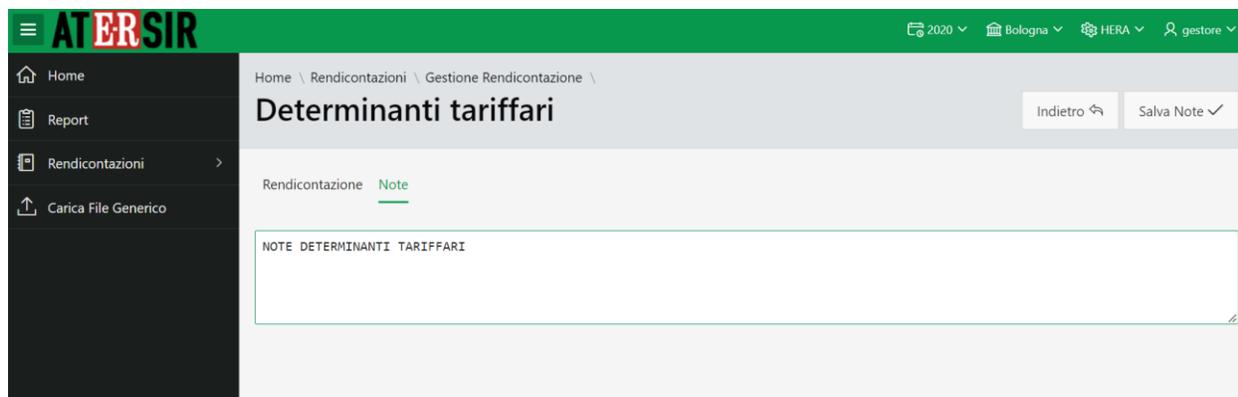
Quindi avremo i seguenti casi in base alla tariffa impostata nella pagina Determinanti Tariffare:

1. Se è stata impostata la tariffa “Metodo normalizzato DPR 158/99”, l’utente può aggiungere e gestire nuove classi di utenza con le seguenti caratteristiche:
  - a. La tipologia è automaticamente “NON DOMESTICA”, non è visualizzata la tendina per scegliere la tipologia;
  - b. “Sottotipo classe d’utenza” a scelta tra “NO DPR” e “DPR” tramite il nuovo menu a tendina (di default è proposto “NO DPR”);
  - c. Se è stato selezionato il sottotipo “NO DPR” allora devono essere obbligatoriamente associate a categoria “DPR”;
2. Se è stata impostata la tariffa “Tariffa unitaria comunale”, l’utente può aggiungere e gestire nuove classi di utenza con le seguenti caratteristiche:
  - a. La tipologia sarà automaticamente “NON DOMESTICA”, non sarà visualizzata il menu a tendina per scegliere la tipologia;
  - b. Il sottotipo classe d’utenza sarà automaticamente “NO DPR”, non sarà visualizzata il menu a tendina per scegliere il sottotipo.
  - c. Devono essere obbligatoriamente associate a categoria “DPR”;
3. Se è stata impostata la tariffa “Tariffa puntuale” l’utente potrà aggiungere e gestire nuove classi di utenza con le seguenti caratteristiche:
  - a. “Tipologia” a scelta tra “NON DOMESTICA” e “DOMESTICA” tramite il nuovo menu a tendina (di default sarà proposto “NON DOMESTICA”);

- b. “Sottotipo classe d’utenza” a scelta tra “NO DPR” e “PUNTUALE” tramite il nuovo menu a tendina (di default sarà proposto “NO DPR”);
- c. L’associazione a categoria “DPR” sarà facoltativa.

## 2 Note

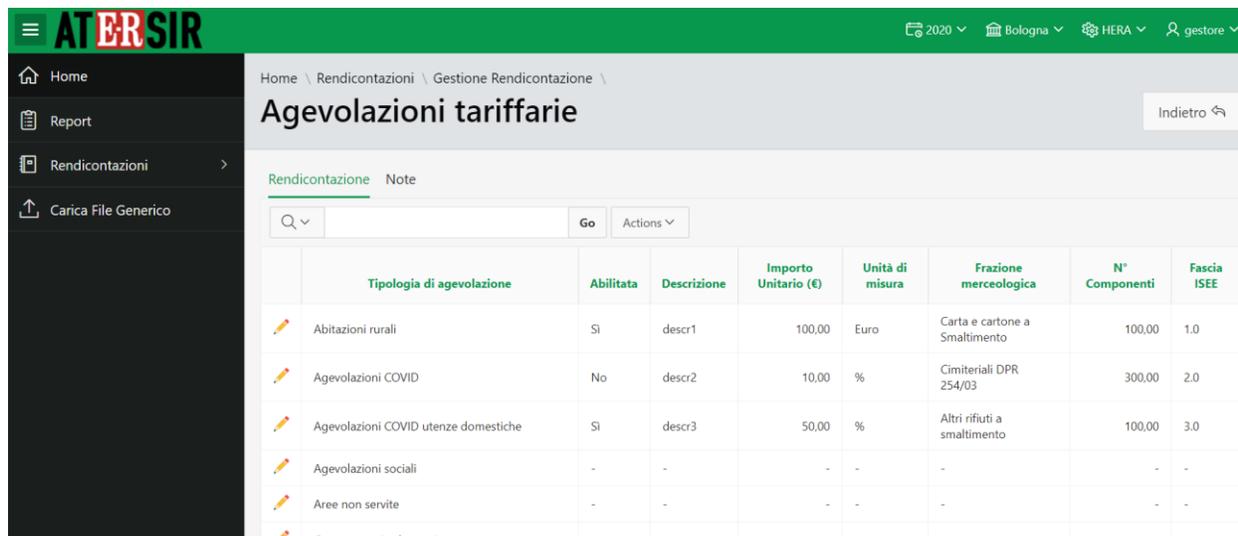
La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti ai determinanti tariffari e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.



**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

### 2.1.1 Agevolazioni tariffarie

Tabella per il calcolo delle agevolazioni tariffarie.



Tipologia di agevolazione	Abilitata	Descrizione	Importo Unitario (€)	Unità di misura	Frazione merceologica	N° Componenti	Fascia ISEE
Abitazioni rurali	Si	descr1	100,00	Euro	Carta e cartone a Smaltimento	100,00	1.0
Agevolazioni COVID	No	descr2	10,00	%	Cimiteriali DPR 254/03	300,00	2.0
Agevolazioni COVID utenze domestiche	Si	descr3	50,00	%	Altri rifiuti a smaltimento	100,00	3.0
Agevolazioni sociali	-	-	-	-	-	-	-
Aree non servite	-	-	-	-	-	-	-
Compostaggio domestico	-	-	-	-	-	-	-

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

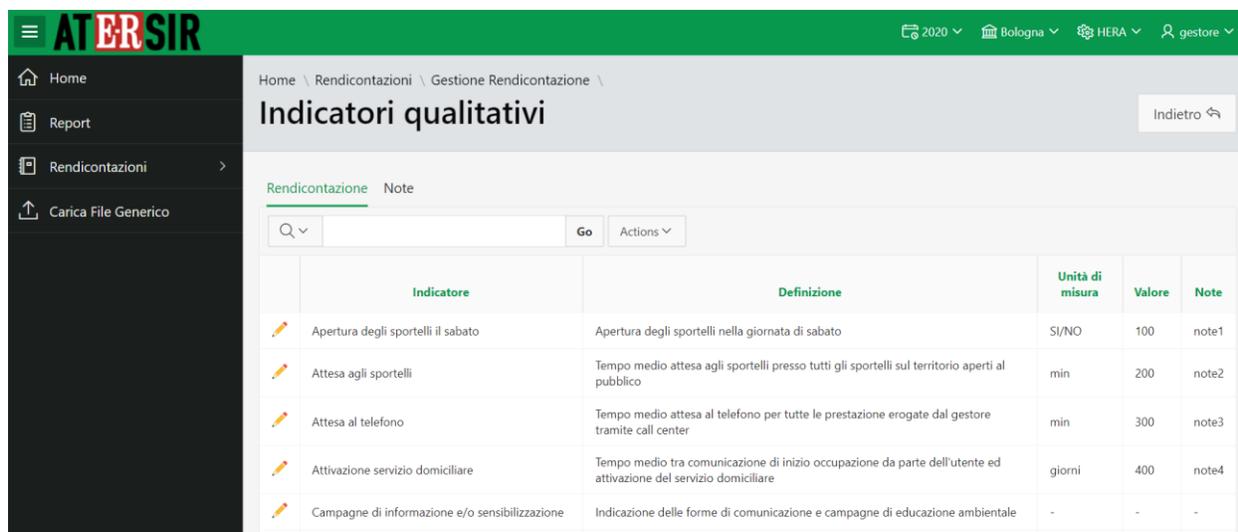
## Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività di agevolazioni tariffarie e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.



**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 2.1.2 Indicatori qualitativi

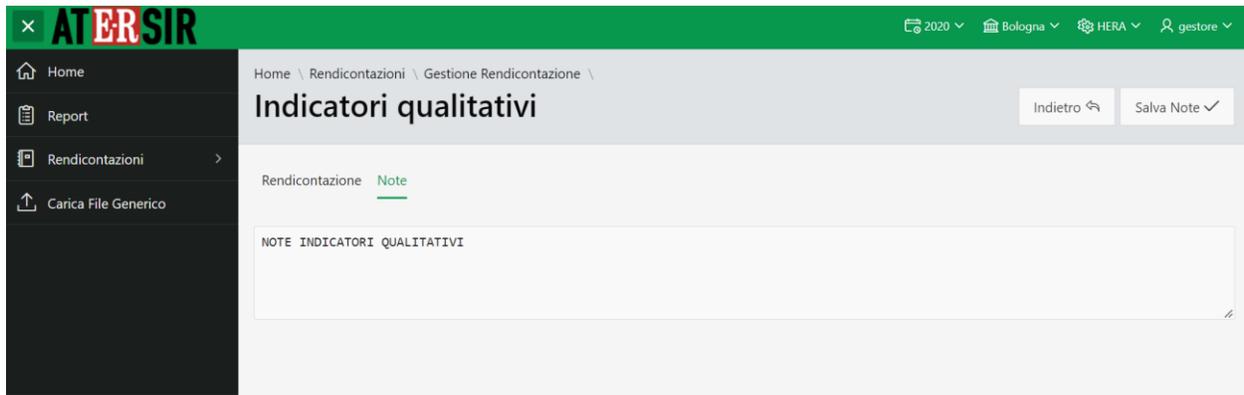


	Indicatore	Definizione	Unità di misura	Valore	Note
	Apertura degli sportelli il sabato	Apertura degli sportelli nella giornata di sabato	SI/NO	100	note1
	Attesa agli sportelli	Tempo medio attesa agli sportelli presso tutti gli sportelli sul territorio aperti al pubblico	min	200	note2
	Attesa al telefono	Tempo medio attesa al telefono per tutte le prestazioni erogate dal gestore tramite call center	min	300	note3
	Attivazione servizio domiciliare	Tempo medio tra comunicazione di inizio occupazione da parte dell'utente ed attivazione del servizio domiciliare	giorni	400	note4
	Campagne di informazione e/o sensibilizzazione	Indicazione delle forme di comunicazione e campagne di educazione ambientale	-	-	-

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività di indicatori qualitativi e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.



**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 2.1.3 Prospetto eco-finanziario

Il prospetto eco-finanziario contiene tutti i dati inerenti i costi ed i ricavi delle varie attività.

Questi dati vengono poi utilizzati per generare la reportistica presente nella sezione Report.

### 1. Costi operativi diretti

Gruppo	Descrizione dettaglio gruppo	Frazione merceologica	Voce di costo	B6 Materie di consumo e merci	B7 Servizi	B8 Godimento beni di terzi	B9 Personale	B11 Variazioni rimanenze	B12 Accantonamento per rischi	B13 Altri accantonamenti	B14 Oneri diversi di gestione	Total
Rifiuti differenziati	Costi di raccolta del rifiuto differenziato	Plastica	Servizi di raccolta - Porta a Porta	2.001	2.001	2.001	2.001	2.001	2.001	2.001	2.001	16.00
Rifiuti differenziati	Costi di raccolta del rifiuto differenziato	Plastica	Servizi di raccolta - Centri di raccolta	21	21	21	21	21	21	21	21	168
Rifiuti differenziati	Costi di raccolta del rifiuto differenziato	Plastica	Servizi di raccolta - Chiamata	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Rifiuti differenziati	Costi di raccolta del rifiuto differenziato	Plastica	Servizi di raccolta - Ecomobile	2	2	2	2	2	2	2	2	16

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 2. Costi operativi indiretti

ATER SIR
2022 | Bologna | HERA | admin

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \ **Prospetto eco-finanziario** Indietro

Costi operativi diretti Costi operativi indiretti Costi d'uso del capitale Dettaglio elementi calcolo remunerazione Ricavi TARI Ricavi attività recupero Ricavi vendita materiale Altri ricavi

Q  Go Actions

1 - 20

	Dettaglio gruppo	Descrizione dettaglio gruppo	Voce di costo	B6 Materie di consumo e merci	B7 Servizi	B8 Godimento beni di terzi	B9 Personale	B11 Variazioni rimanenze	B12 Accantonamento per rischi	B13 Altri accantonamenti	B14 Oneri diversi di gestione	Totale
	CARC	Costi di accertamento, riscossione, contenzioso	Accertamento e riscossione	100	100	100	100	100	100	100	100	800
	CARC	Costi di accertamento, riscossione, contenzioso	Banca dati utenze	100	100	100	100	100	100	100	100	800
	CARC	Costi di accertamento, riscossione, contenzioso	Boillettazione	100	100	100	100	100	100	100	100	800
	CARC	Costi di accertamento, riscossione, contenzioso	Contenzioso	100	100	100	100	100	100	100	100	800
	CCD	Costi comuni diversi	Alimentazione fondo LR16/15	100	100	100	100	100	100	100	100	800

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 3. Costi d'uso del capitale

The screenshot shows the ATERSIR interface for the 'Prospetto eco-finanziario'. The 'Costi d'uso del capitale' tab is selected. The table below lists various cost categories with their descriptions and input fields for amounts.

Dettaglio gruppo	Descrizione dettaglio gruppo	Voce di costo	Importo (€)
Acc	Accantonamento	Accantonamento altri rischi	<input type="text" value="100"/>
Acc	Accantonamento	Accantonamento crediti per dubbia esigibilità	<input type="text" value="100"/>
Acc	Accantonamento	Accantonamento per fondo gestione post operativa discariche	<input type="text" value="100"/>
Acc	Accantonamento	Accantonamento per fondo ripristino beni	<input type="text" value="100"/>
Amm	Ammortamenti	Altre attrezzature	<input type="text" value="100"/>
Amm	Ammortamenti	Altre strutture	<input type="text" value="100"/>
Amm	Ammortamenti	Altri contenitori	<input type="text" value="100"/>
Amm	Ammortamenti	Altri mezzi	<input type="text" value="100"/>
Amm	Ammortamenti	Attrezzature operative	<input type="text" value="100"/>
Amm	Ammortamenti	Cassonetti	<input type="text" value="100"/>

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 4. Dettaglio elementi calcolo remunerazione

The screenshot shows the ATERSIR interface for the 'Prospetto eco-finanziario'. The 'Dettaglio elementi calcolo remunerazione' tab is selected. The table below lists various remuneration elements with their descriptions and input fields for amounts.

Voce	Importo (€)
CIN anno n	<input type="text" value="100"/>
CIN anno n-1	<input type="text" value="100"/>
Fattore correttivo investimenti anno n-1	<input type="text" value="100"/>
Investimenti programmati anno n	<input type="text" value="100"/>
Investimenti programmati anno n-1	<input type="text" value="100"/>
Investimenti realizzati anno n	<input type="text" value="100"/>
Investimenti realizzati anno n-1	<input type="text" value="100"/>
Tasso di remunerazione del capitale anno n	<input type="text" value="100"/>

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 5. Ricavi TARI

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \

## Prospetto eco-finanziario

Indietro ↶ Salva ricavi ✓

Costi operativi diretti Costi operativi indiretti Costi d'uso del capitale Dettaglio elementi calcolo remunerazione **Ricavi TARI** Ricavi attività recupero Ricavi vendita materiale Altri ricavi

Q ▾ Go Actions ▾

Categoria	Voce di ricavo	Importo (€)
Evasione/elusione	Importo TARI non riscosso per l'anno di competenza	<input type="text" value="100"/>
Evasione/elusione	Numero di utenti che non risultano pagare la TARI per l'anno di competenza	<input type="text" value="100"/>
Proventi da TARI	Corrispettivo del Servizio (in caso di TARI, se erogato, il comune pagherà tale servizio al gestore)	<input type="text" value="100"/>
Proventi da TARI	Proventi da tariffa relativi all'anno di competenza	<input type="text" value="100"/>

1 - 4

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 6. Ricavi attività recupero

The screenshot shows the ATERSIR web application interface. The top navigation bar includes the ATERSIR logo, the year 2022, the location Bologna, the user HERA, and an admin profile. The main header displays the breadcrumb 'Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \ Prospetto eco-finanziario' and a 'Salva ricavi' button. Below the header, a menu of tabs is visible: 'Costi operativi diretti', 'Costi operativi indiretti', 'Costi d'uso del capitale', 'Dettaglio elementi calcolo remunerazione', 'Ricavi TARI', 'Ricavi attività recupero' (highlighted), 'Ricavi vendita materiale', and 'Altri ricavi'. A search bar with a 'Go' button and an 'Actions' dropdown is present. The main table has two columns: 'Voce Ricavo' and 'Importo (€)'. The table contains three rows of data:

Voce Ricavo	Importo (€)
Ricavo da attività di recupero di evasione	1111
Ricavo da attività di recupero di elusione	111
Recupero morosità	111

A '1 - 3' indicator is visible at the bottom right of the table.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 7. Ricavi vendita materiale

The screenshot shows the ATERSIR web application interface. The top navigation bar is identical to the previous screenshot. The main header displays the breadcrumb 'Home \ Rendicontazioni \ Gestione Rendicontazione \ Prospetto eco-finanziario' and an 'Indietro' button. Below the header, a menu of tabs is visible: 'Costi operativi diretti', 'Costi operativi indiretti', 'Costi d'uso del capitale', 'Dettaglio elementi calcolo remunerazione', 'Ricavi TARI', 'Ricavi attività recupero', 'Ricavi vendita materiale' (highlighted), and 'Altri ricavi'. A search bar with a 'Go' button and an 'Actions' dropdown is present. The main table has three columns: 'Frazione merceologica', 'Libero mercato', and 'CONAI'. The table contains ten rows of data:

Frazione merceologica	Libero mercato	CONAI
Acidi	100	100
Alluminio	100	100
Alluminio - Raccolta Comunale	100	100
Alluminio - RSA	100	100
Alluminio a Smaltimento	100	100
Altri rifiuti	100	100
Altri rifiuti - Raccolta Comunale	100	100
Altri rifiuti - RSA	100	100
Altri rifiuti a smaltimento	100	100

A '1 - 50' indicator is visible at the top right of the table.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 8. Altri ricavi

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività del prospetto eco-finanziario e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 2.1.4 Elenco cespiti raccolta

In questa sezione sono riportati i cespiti inerenti la raccolta e le relative rendicontazioni.

I cespiti inseriti dai gestori non tengono conto del comune selezionato.

### 1. Elenco nuovi cespiti

Per ogni cespite è possibile consultare il dettaglio annuale utilizzando l'apposita *lentina*.

Elenco nuovi cespiti Rendicontazione cespiti Note

L'inserimento di cespiti da parte del gestore non tengono conto del comune selezionato

Tipo bene di riferimento	Tipologia cespiti	Anno Di Riferimento	Numero cespiti	Descrizione cespiti	Centro di raccolta	Ente proprietario del bene	Comune localizzazione	Modalità di concessione	Costo storico (€)	Durata ammortamento	Finanziamento pubblico (€)	Origine finanziamento pubblico
Cespiti diretto	C								1.100	15	1100	1001
Cespiti diretto	A		1090						1.000	5	10	Regione
Cespiti Gestore	C								1.000	5	11	Regione
Cespiti diretto	CESTINI	2019	10	test cespiti impianto	-	HERA	-	Canone	1.000	1	-	-

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

## 2. Rendicontazione cespiti

Elenco nuovi cespiti Rendicontazione cespiti Note

Le rendicontazioni cespiti da parte del gestore non tengono conto del comune selezionato

Tipologia cespiti	Descrizione operazione	Bacino gestionale	Comune	Variazione numero cespiti	Variazione valore cespiti (€)	Soggetto ammortamento	Annualità ammortamento	Quota ammortamento annuo (€)	Tasso remunerazione capitale (%)	Entità remunerazione capitale (€)
CASSONETTI - 2022 (Cespiti diretto)	Ammortamento ordinario	-	-	-	-	HERA	1	100	100	100
CASSONETTI - 2022 (Cespiti diretto)	Alienazione	-	-	5	10	-	-	-	-	-

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività dell'elenco cespiti raccolta e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 2.1.5 Investimenti

In questa scheda vengono elencate le caratteristiche degli investimenti differenziati in investimenti diretti e di struttura.

### 1. Investimenti di struttura

Gli investimenti di struttura sono di competenza dei gestori e non tengono conto del comune selezionato.

Bacino gestionale	Tipologia di investimento	Valore complessivo investimento (€)	Di cui valore attribuito al servizio gestione rifiuti urbani (€)	Quota ammortamento relativa al servizio gestione rifiuti urbani (€)	Capitale investimento netto relativo al valore servizio gestione rifiuti urbani (€)
HERA - BO	Altri investimenti	100	10	10	10

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### 2. Investimenti diretti

Gli investimenti diretti consentono anche l'inserimento e la modifica dei cespiti collegati.

The screenshot shows the ATERSIR web application interface. The main page is titled 'Investimenti' and contains a table with columns: Tipologia cespiti, Denominazione intervento, Indirizzo, Importo totale realizzato (€), Di cui contributi a fondo perduto (€), Origine del contributo, and Durata investimento. A table with one row is visible, showing 'ALTRE ATTREZZATURE' with a duration of 5. Two pop-up windows are overlaid on the table:

- Modifica cespiti collegati: ALTRE ATTREZZATURE - Test**: This window shows a list of linked investments with navigation arrows. The list includes: CESTINI - 2019 (Cespite diretto), CASSONETTI - 2022 (Cespite diretto), ALTRE ATTREZZATURE - 2021 (Cespite diretto), and CAMPANE - 2021 (Cespite Gestore).
- Dettaglio cespiti collegati: ALTRE ATTREZZATURE - Test**: This window shows a detailed table of linked investments:
 

Tipologia cespite	Descrizione
CASSONETTI - 2022 (Cespite diretto)	Test
ALTRE ATTREZZATURE - 2021 (Cespite diretto)	TEST
CAMPANE - 2021 (Cespite Gestore)	Test

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

### Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività di investimenti e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.

The screenshot shows the ATERSIR web application interface for the 'Note' section. The page title is 'Investimenti' and the sub-section is 'Note'. A large text input field is visible with the placeholder text 'NOTE INVESTIMENTI'. The interface includes a sidebar with navigation options and a top navigation bar with the ATERSIR logo and user information.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 2.1.6 Personale

In questa scheda vengono elencate le caratteristiche del personale suddiviso in categorie in base al tipo di servizio, la qualifica, il numero di ore annue di impiego ed i costi.

	Ente/Azienda di appartenenza	Servizio	Qualifica/Mansione	N° annuo ore impiego servizio	N° addetti	Costo totale annuo (€)
	Bologna	Servizio di raccolta	Operaio	100,00	100,00	100,00
	Bologna	Servizio di igiene	Funzionale tecnico	100,00	100,00	100,00
	HERA	Servizio centro di raccolta	Funzionale amministrativo	100,00	100,00	100,00

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, comune ed utenza utilizzata.

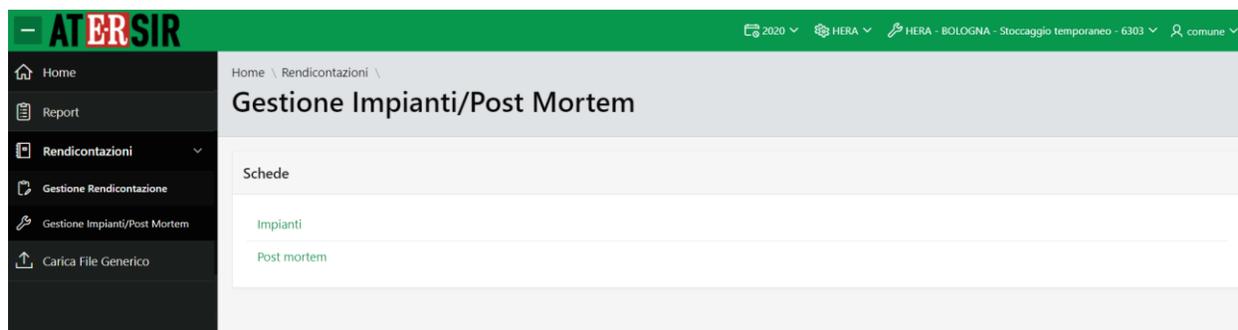
### Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività del personale e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

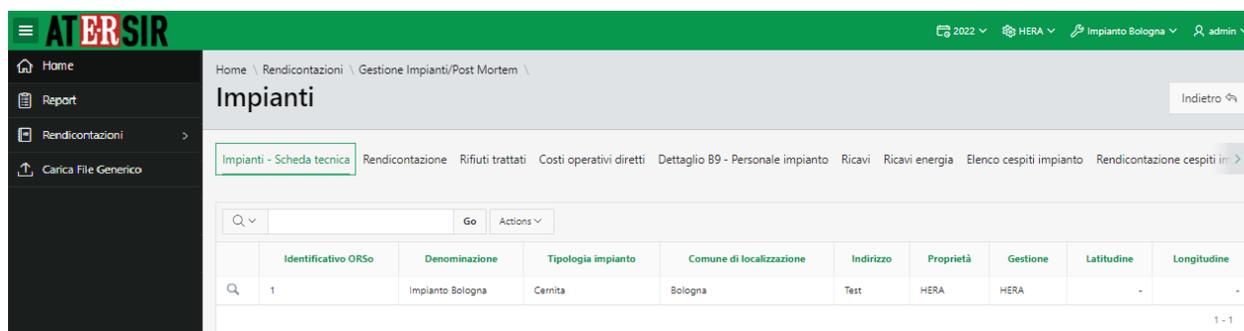
## 2.2 Gestione Impianti/Post Mortem

La gestione impianti/post mortem è articolata in due schede descritte di seguito.



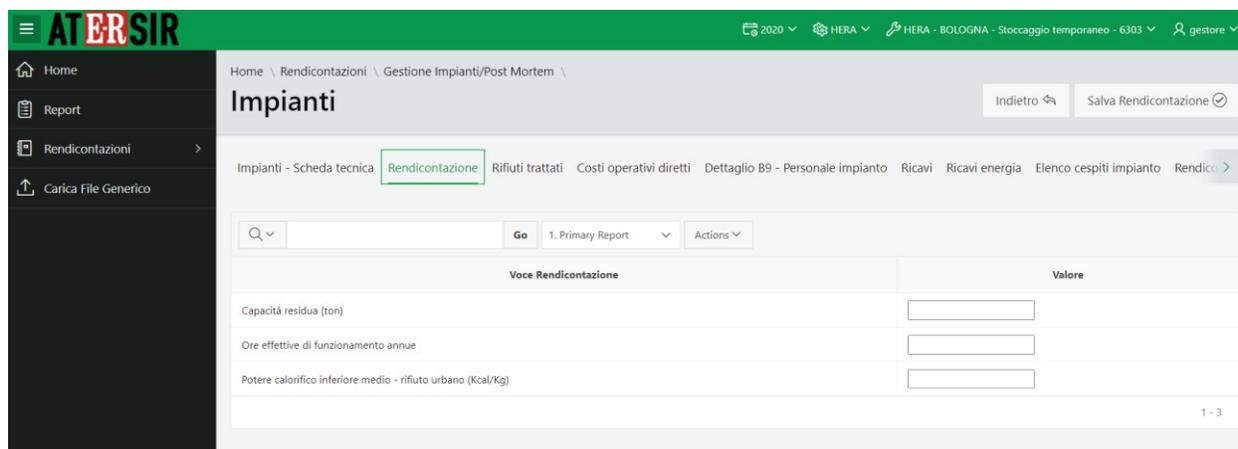
## 2.2.1 Impianti

### 1. Impianti - Scheda tecnica



**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

### 2. Rendicontazione



**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

### 3. Rifiuti trattati

**ATERSIR** 2036 Cesenatico 82-14754 admin

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Impianti/Post Mortem \

## Impianti

Indietro

< Scheda tecnica Rendicontazione **Rifiuti trattati** Costi operativi diretti Dettaglio B9 - Personale impianto Ricavi Ricavi energia Elenco cespiti impianto >

Tipo flusso	Tipo rifiuto	Ragione sociale	Comune	Indirizzo	Quantità
RT	RS	TERREMERSE SOC. COOP.	BAGNACAVALLO	VIA CA' DEL VENTO	5,647
RT	RS	FRUTTAGEL S.C.P.A.	ALFONSINE	VIA NULLO BALDINI	739,979
RT	RS	AZ.AGR. BIONDI GABRIELLA	BERTINORO	VIA CELAIMO - LOC. OSPEDALETTO	0,505
RT	RS	FERRARI & FRANCESCHETTI SPA	MINERBE	LOC. S. STEFANO	47,295
RT	RS	FRUTTAGEL S.C.P.A.	ALFONSINE	VIA NULLO BALDINI	38,322
RT	RS	FRUTTAGEL S.C.P.A. (INTERMEDIA	ALFONSINE	VIA NULLO BALDINI	107,853

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata

#### 4. Costi operativi diretti

**ATERSIR** 2036 Cesenatico 82-14754 admin

Home \ Rendicontazioni \ Gestione Impianti/Post Mortem \

## Impianti

Indietro Salva Costi Operativi

< Rendicontazione Rifiuti trattati **Costi operativi diretti** Dettaglio B9 - Personale impianto Ricavi Ricavi energia Elenco cespiti impianto Rendicontazione ces >

Gruppo	Voce di costo	Unità di misura	Quantità	Importo (€)
B11	Variazioni rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B12	Accantonamento per rischi	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B13	Altri accantonamenti	Altro	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B13	Altri accantonamenti	Costituzione di un fondo per il ripristino dei siti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B13	Altri accantonamenti	Costituzione di un fondo per la demolizione a fine vita del termovalorizzatore	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B13	Altri accantonamenti	Costituzione di un fondo per la gestione post operativa della discarica	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B13	Altri accantonamenti	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

#### 5. Dettaglio B9 - Personale impianto

The screenshot shows the ATERSIR web application interface. The top navigation bar is green with the ATERSIR logo and user information (2036, Bagnacavallo, 245-6328, admin). The left sidebar contains navigation options: Home, Report, Rendicontazioni (selected), and Carica File Generico. The main content area is titled 'Impianti' and shows a breadcrumb trail: Home \ Rendicontazioni \ Gestione Impianti/Post Mortem \ Impianti. Below the title, there are buttons for 'Indietro' and 'Aggiungi Personale +'. A navigation menu includes: Tutti trattati, Costi operativi diretti, Dettaglio B9 - Personale impianto, Ricavi, Ricavi energia, Elenco cespiti impianto, Rendicontazione cespiti impianto, and Investimenti. A search bar with a 'Go' button and an 'Actions' dropdown is present. Below it is a table with the following data:

	Ente/Azienda di appartenenza	Qualifica/mansione	Numero addetti	N° ore impiego servizio	Costo totale annuo
	Bagnacavallo	Addetto/operatore	5	200	80.000

Page number: 1 - 1

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

## 6. Ricavi

Gruppo	Voce di ricavo	Frazione merceologica	Descrizione	Quantità totale	Importo totale (€)
Ricavi derivanti dal recupero dei residui da incenerimento	-	Altri rifiuti - Raccolta Comunale	ricavo da raccolta comunale	100	100.000

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

## 7. Ricavi energia

Gruppo	Voce di ricavo	Descrizione	Quantità totale MWh	Importo totale (€)	Quantità venduta MWh	Prezzo unitario (venduta) euro/MWh	Importo totale (venduta)- (€)	Quantità incentivata MWh	Prezzo unitario (incentivata) euro/MWh	Importo totale (incentivata)- (€)
Ricavi da incentivi da fonti rinnovabili	CIP6	-	5.123	542.343	-	-	-	-	-	-
Ricavi da incentivi da fonti rinnovabili	altri incentivi	-	4	12.121	-	-	-	-	-	-
Ricavi da vendita di energia termica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

## 8. Elenco cespiti impianto

Elenco dei cespiti relativi all'impianto.

E' possibile visualizzare il dettaglio annuale del cespite utilizzando l'apposita *lentina*.

The screenshot shows the ATERSIR web application interface. The main menu on the left includes Home, Report, Rendicontazioni, and Carica File Generico. The breadcrumb trail is Home > Rendicontazioni > Gestione Impianti/Post Mortem > Impianti. The current view is 'Elenco cespiti impianto'. A modal window titled 'Dettaglio annuale cespite AUTOVEICOLI - 2036' is open, displaying the following data:

Valore Tipologia Cespite	Numero Cespiti	Fondo Ammortamento	Anno	Capitale Investito Netto
990	990	100	2036	890

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

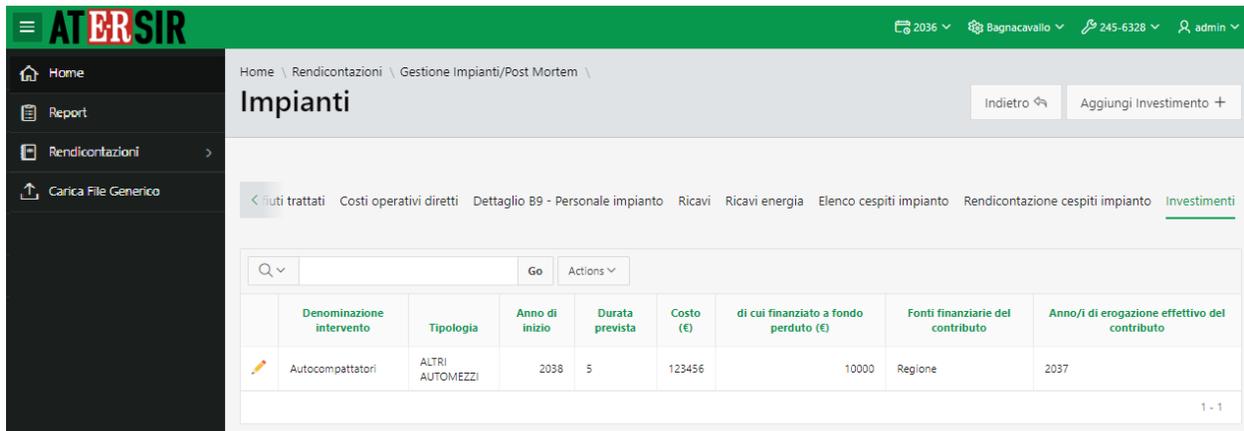
## 9. Rendicontazione cespiti impianto

The screenshot shows the ATERSIR web application interface with the 'Rendicontazione cespiti impianto' view selected. The breadcrumb trail is Home > Rendicontazioni > Gestione Impianti/Post Mortem > Impianti. The current view is 'Rendicontazione cespiti impianto'. The table displays the following data:

Tipologia Cespite	Descrizione operazione	Variazione Num Cespiti	Variazione valore cespiti (€)	Soggetto ammortamento	Annualità ammortamento	Quota ammortamento annuo (€)	Tasso remunerazione capitale (%)	Entità remunerazione capitale (€)
AUTOVEICOLI - 2036	Ammortamento ordinario	-	-	Cesenatico	1	100	11	11
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - 2035	Ammortamento ordinario	-	-	Cesenatico	2	100	11	11
AUTOVEICOLI - 2036	Alienazione	10	10	-	-	-	-	-

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

## 10. Investimenti

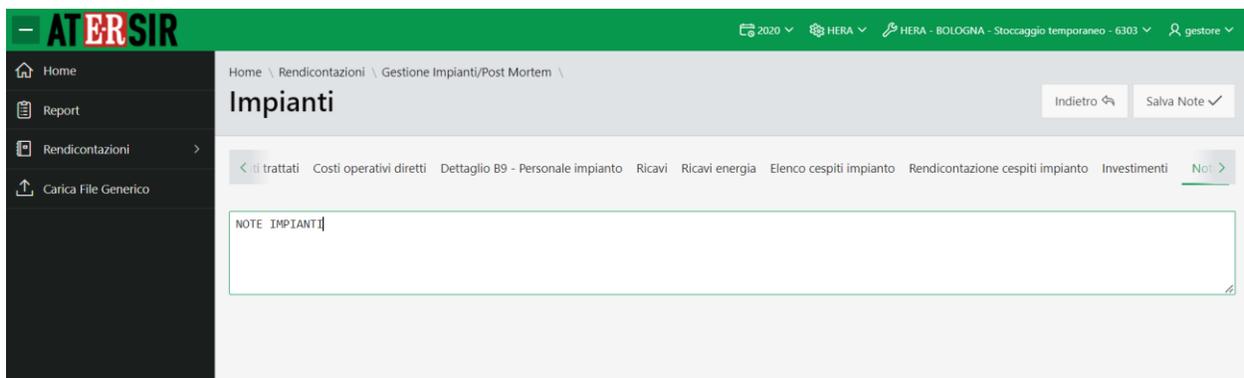


Denominazione intervento	Tipologia	Anno di inizio	Durata prevista	Costo (€)	di cui finanziato a fondo perduto (€)	Fonti finanziarie del contributo	Anno/i di erogazione effettivo del contributo
Autocompattatori	ALTRI AUTOMEZZI	2038	5	123456	10000	Regione	2037

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

## 11. Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività degli impianti e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.



**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 2.2.2 Post mortem

### 1. Dati generali

Identificativo	Denominazione	Comune di localizzazione	Indirizzo	Proprietà	Gestore fase operativa	Gestore attuale fase post-operativa	Gestore precedente fase post-operativa	Titolarietà originaria	Modifiche titolarità originaria	Anno inizio attività	Anno fine attività
6	Post mortem bologna	Bologna	Via bologna	Bologna	-	Bologna	-	-	-	-	-

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

### 2. Rendicontazione

Precipitazione annuale (millimetri annui)	Drenaggio percolato	Collegamento fognatura	Trattamento percolato	Captazione biogas	Produzione energia biogas	Note	Entità fondo anno precedente (€)	Durata gestione post operativa perizia	Costo gestione post operativa perizia (€)
1000	NO	SI	NO	SI	SI	Test	1000	-	-

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

### 3. Rifiuti gestiti dall'impianto

The screenshot shows the ATERSIR web application interface. The top navigation bar includes the ATERSIR logo, a year selector (2018), a location selector (Bologna), a facility selector (Post mortem bologna), and a user profile (admin). The left sidebar contains navigation options: Home, Report, Rendicontazioni (selected), and Carica File Generico. The main content area is titled 'Post mortem' and includes a breadcrumb trail: Home \ Rendicontazioni \ Gestione Impianti/Post Mortem \. Below the title, there are tabs for 'Dati generali', 'Rendicontazione', 'Rifiuti gestiti dall'impianto' (highlighted), 'Costi', 'Ricavi', 'Investimenti', and 'Note'. A search bar and 'Go' button are present above a table. The table displays data for 'Rifiuti gestiti dall'impianto' with columns for 'Anno', 'Tonnellate rifiuti speciali', and 'Tonnellate rifiuti urbani'. The data includes a 'TOTALE' row and individual rows for years from 2018 down to 2008. A 'Percentuale di rifiuti conferiti rispetto al totale' row shows 83,32% for special waste and 16,68% for urban waste. A '1 - 9' pagination indicator is at the bottom right of the table.

	Anno	Tonnellate rifiuti speciali	Tonnellate rifiuti urbani
	<b>TOTALE</b>	<b>10000617</b>	<b>2001880</b>
	<b>Percentuale di rifiuti conferiti rispetto al totale</b>	<b>83,32%</b>	<b>16,68%</b>
	2018	10000010	20
	2016	10	2000000
	2015	10	20
	2014	10	920
	2011	10	20
	2010	234	567
	2008	333	333

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

## 4. Costi

The screenshot shows the ATERSIR interface. The top navigation bar includes the year 2018, location Bologna, and the specific facility 'Post mortem bologna'. The user is logged in as 'admin'. The breadcrumb trail is 'Home \ Rendicontazioni \ Gestione Impianti/Post Mortem \'. The main title is 'Post mortem' with a back button. Below the title, there are tabs for 'Dati generali', 'Rendicontazione', 'Rifiuti gestiti dall'impianto', 'Costi', 'Ricavi', 'Investimenti', and 'Note'. The 'Costi' tab is active. A search bar and 'Go' button are present. The table below lists various cost items with their units, quantities, and amounts in Euros.

Voce di costo	Unità di misura	Quantità	Importo (€)
Costi monitoraggio	-	4	3
Costo gestione percolato	Tonn	3	3
Costo gestione biogas	Nmc	9	7
Costi manutenzioni ordinarie	-	9	5
Costi per garanzia gestione post operativa	-	0	65
Altri costi	-	534	43
Costo d'uso del capitale	-	67	45

1 - 7

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

## 5. Ricavi

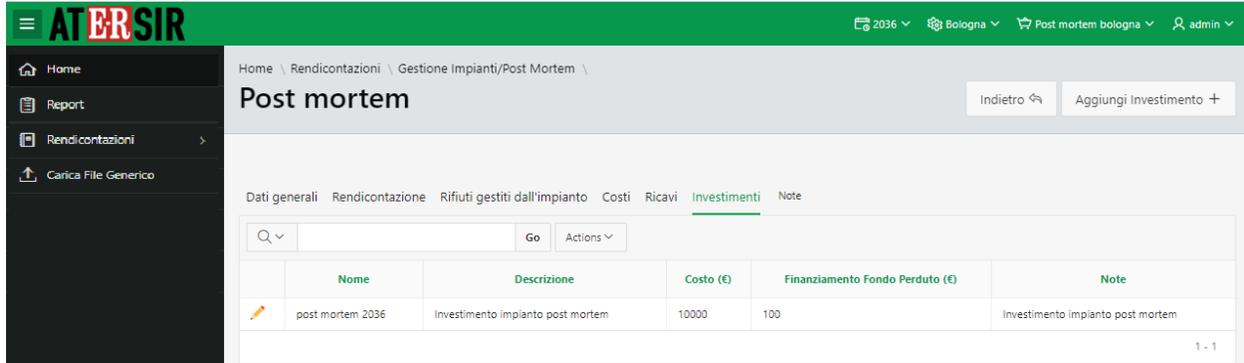
The screenshot shows the ATERSIR interface. The top navigation bar is identical to the previous screenshot. The breadcrumb trail is 'Home \ Rendicontazioni \ Gestione Impianti/Post Mortem \'. The main title is 'Post mortem' with a back button. Below the title, there are tabs for 'Dati generali', 'Rendicontazione', 'Rifiuti gestiti dall'impianto', 'Costi', 'Ricavi', 'Investimenti', and 'Note'. The 'Ricavi' tab is active. A search bar and 'Go' button are present. The table below lists various revenue items with their units, quantities, and amounts in Euros.

Voce Di Ricavo	Unità di misura	Quantità	Importo (€)
Ricavi da vendita energia elettrica	kWh	344	433
Ricavi da vendita di energia elettrica proveniente da biogas	kWh	63	5566
Altri ricavi	-	56	322
Note	-	664	456

1 - 4

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata.

## 6. Investimenti



The screenshot shows the ATERSIR interface. The breadcrumb trail is Home \ Rendicontazioni \ Gestione Impianti/Post Mortem \ Post mortem. The 'Investimenti' tab is active. A table displays investment data:

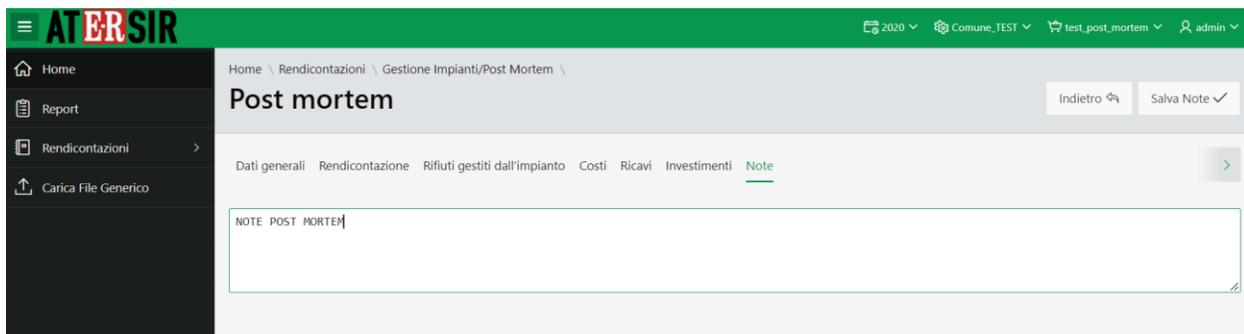
	Nome	Descrizione	Costo (€)	Finanziamento Fondo Perduto (€)	Note
	post mortem 2036	Investimento impianto post mortem	10000	100	Investimento impianto post mortem

Page 1 of 1.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le voci dipendono da: anno di rendicontazione, gestore, impianto ed utenza utilizzata

## 7. Note

La scheda *Note* visualizza le informazioni inerenti all'attività dei post mortem e permette di inserire al massimo 2.000 caratteri.



The screenshot shows the ATERSIR interface with the 'Note' tab active. The breadcrumb trail is Home \ Rendicontazioni \ Gestione Impianti/Post Mortem \ Post mortem. A text input field is visible with the placeholder text 'NOTE POST MORTEM'.

**NOTA:** la possibilità di inserire/modificare le note dipendono da anno di rendicontazione ed utenza utilizzata.

## 4.0 FILE GENERICO

In questa pagina è possibile effettuare il caricamento di un file generico e associarlo ad un ente (campo obbligatorio) oppure anche ad un anno o un comune.

E' anche possibile effettuare il download o la cancellazione dei file precedentemente caricati.

Attualmente il limite massimo dei file caricabili è 3000.

The screenshot shows the 'Carica File Generico' (Upload Generic File) interface in the ATERSIR system. The interface includes a sidebar with navigation options: Home, Report, Rendicontazioni, and Carica File Generico. The main content area features a form with the following fields:

- Carica file:** A 'Choose file' button with a file icon.
- Ente:** A dropdown menu currently set to 'Albareto'.
- Anno rendicontazione:** A dropdown menu currently set to '- Selezionare -'.
- Comune:** A dropdown menu currently set to '- Selezionare -'.
- Carica:** A button to submit the file.

Below the form is a table displaying the list of uploaded files:

Download	Nome File	Nome Ente	Anno rendicontazione	Nome Comune	Errori Dati	Esito File	Elimina
	Lettera_Atersir.pdf	ATERSIR	-	-			
	Lettera_Albareto_v1.0.pdf	Albareto	2020	Albareto			
	Lettera_Albareto_v1.2.pdf	Albareto	-	-			

At the bottom right of the table, there is a page indicator '1 - 3'.

Il campo **“Ente”** è un campo obbligatorio che permette di selezionare tra uno o più enti associati all’utente.

Il campo **“Anno rendicontazione”** è un campo non obbligatorio che permette di selezionare l’anno di rendicontazione cui si vuole associare il file da caricare.

Il campo **“Comune”** è un campo obbligatorio che permette di selezionare un valore tra l’elenco dei soli comuni che sono gestiti dall’ente selezionati nella tendina Ente e nell’anno selezionato nella tendina Anno rendicontazione.

Nel report con l’elenco dei file sono visualizzati tutti i file caricati associati al comune stesso, tutti i file generici (non associati ad alcun comune) caricati da utenti associati allo stesso ente comune e tutti i file caricati con ente ATERSIR e non associati ad alcun comune.