

Rep. n. 166 del 28/11/2012



**"PROTOCOLLO D'INTESA PER IL RITIRO A DOMICILIO DI QUANTITA' MODESTE DI RIFIUTI CONTENENTI AMIANTO IN MATRICE COMPATTA DERIVANTI DA LOCALI E LUOGHI ADIBITI AD USO DI CIVILE ABITAZIONE"**

L'anno 2012 (duemiladodici) il giorno 27 (VENTISETTE) del mese di NOVENBRE, presso la sede di AREA S.P.A., in Copparo (FE), via A. Volta n. 26/a

TRA

**AUTORITA' TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI** (di seguito denominata ATERSIR), codice fiscale 91342750378, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro, 64, rappresentata dal Direttore Ing. Vito Belladonna, a ciò autorizzato con deliberazione n. 10/2012 del Consiglio d'Ambito;

E

**PROVINCIA DI FERRARA**, (di seguito denominata anche PROVINCIA), codice fiscale 00334500386, con sede in Ferrara, Castello Estense, rappresentata dalla Presidente Marcella Zappaterra, a ciò autorizzata con deliberazione n. 35 Prot. gen. 5637 del 2/2/2010 della Giunta Provinciale di Ferrara;

E

**AREA SpA**, (di seguito denominata AREA o SOCIETA' o GESTORE), codice fiscale 01004910384, con sede in Copparo (Ferrara), via Alessandro Volta, n. 26/a, rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sig. Loris GADDA, a ciò autorizzato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23/08/2012;

E

**ARPA DI FERRARA**, (di seguito denominata ARPA), codice fiscale 04290860370, con sede in Ferrara, via Bologna, n. 534, rappresentata dalla dott.ssa Simona Coppi, dirigente responsabile della sezione provinciale di Ferrara;

E

**AUSL DI FERRARA**, (di seguito denominata AUSL), codice fiscale 01295960387, con sede in Ferrara, via Cassoli n. 30, rappresentata dal dott. Adolfo Buzzoni responsabile dipartimento di sanità pubblica, autorizzato con delega di funzioni in materia di amianto n. 16678 del 5/3/2012;

E

il **COMUNE DI BERRA** (di seguito denominato anche BERRA) avente sede in Berra (Ferrara), Via 2 Febbraio n. 23, codice fiscale 00308420389 nella persona del Sindaco Eric Zaghini, all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 13/10/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI CODIGORO** (di seguito denominato anche CODIGORO) avente sede in Codigoro (Ferrara), Piazza Matteotti n. 60 codice fiscale e partita IVA 00339040388 nella persona del Sindaco Rita Cinti Luciani, all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 09/06/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI COPPARO** (di seguito denominato anche COPPARO) avente sede in Copparo (Ferrara), via Roma n. 28 partita IVA 00053930384 nella persona del sindaco Nicola Rossi, all'uopo autorizzato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 11/11/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI FORMIGNANA** (di seguito denominato anche FORMIGNANA) avente sede in Formignana (Ferrara), Via Vittoria n. 29, codice fiscale 00229710389 nella persona del Sindaco Marco Ferrari, all'uopo autorizzato con deliberazione di C.C. n. 41 del 24/08/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI GORO** (di seguito denominato anche GORO) avente sede in Goro (Ferrara), Piazza D. Alighieri

n. 19, codice fiscale 82000830388 nella persona del Sindaco Diego Viviani, all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 14/06/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA** (di seguito denominato anche JOLANDA DI SAVOIA) avente sede in Jolanda di Savoia (Ferrara), Piazza Unità D'Italia n. 5 partita IVA 00313290389 nella persona del Sindaco Elisa Trombin, all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 19/05/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI LAGOSANTO** (di seguito denominato anche LAGOSANTO) avente sede in Lagosanto (Ferrara), Piazza I Maggio n. 1, codice fiscale 00370530388 nella persona del Sindaco Paola Ricci all'uopo autorizzato con deliberazione di G.C. n. 106 del 31/05/2011 esecutiva;

E

il **COMUNE DI MASI TORELLO** (di seguito denominato anche MASI TORELLO) avente sede in Masi Torello (Ferrara), Piazza Toschi n. 3, codice fiscale e partita IVA 00321080384 nella persona del Sindaco Manuela Cecilia Rescazzi, all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 08/10/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI MASSAFISCAGLIA** (di seguito denominato anche MASSAFISCAGLIA) avente sede in Massafiscaglia (Ferrara), Piazza Garibaldi n. 1 partita IVA 00352570386 nella persona del Sindaco Giancarlo Malacarne, all'uopo autorizzato con deliberazione di G.C. n. 75 del 25/05/2011 esecutiva;

E

il **COMUNE DI MESOLA** (di seguito denominato anche MESOLA) avente sede in Mesola (Ferrara), via Roma n. 2, codice fiscale 82001930385 e partita IVA 00351150388 nella persona del Sindaco Lorenzo Marchesini, all'uopo autorizzato con deliberazione di G.C. n. 109 del 18/06/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI MIGLIARINO** (di seguito denominato anche MIGLIARINO) avente sede in Migliarino (Ferrara), Piazza Della Repubblica n. 1, C.F.: 82000850386 Partita IVA: 00200530384 nella persona del Sindaco Sabina Mucchi all'uopo autorizzato con deliberazione di G.C. n. 44 del 30/05/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI MIGLIARO** (di seguito denominato anche MIGLIARO) avente sede in Migliaro (Ferrara), Piazza XXV Aprile n. 8, codice fiscale e partita IVA 00344970389 nella persona del Sindaco Marco Roverati, all'uopo autorizzato con deliberazione di G.C. n. 62 del 25/08/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI OSTELLATO** (di seguito denominato anche OSTELLATO) avente sede in Ostellato (Ferrara), Piazza Repubblica n. 1 codice fiscale e partita IVA 00142430388 nella persona del responsabile dell'area uso ed Assetto del Territorio ING. NICO RENZI, all'uopo autorizzato con deliberazione di G.C. n. 94 del 14/06/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI PORTOMAGGIORE** (di seguito denominato anche PORTOMAGGIORE) avente sede in Portomaggiore (Ferrara), Piazza Umberto I n. 5 codice fiscale e partita IVA 00292080389 nella persona del Sindaco Nicola Minarelli, all'uopo autorizzato con deliberazione di G.C. n. 63 del 21/06/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI RO** (di seguito denominato anche RO) avente sede in Ro (Ferrara), Piazza Liberà n. 1, codice fiscale e partita IVA 00119840387 nella persona del Sindaco Filippo Parisini, all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 10/11/2011, esecutiva;

E

2

il **COMUNE DI TRESIGALLO** (di seguito denominato anche TRESIGALLO) avente sede in Tresigallo (Ferrara), Piazza Italia n. 32, codice fiscale 00207100389 nella persona del Sindaco Dario Barbieri all'uopo autorizzato con deliberazione di G.C. n. 63 del 17/06/2011, esecutiva;

E

il **COMUNE DI VOGHIERA** (di seguito denominato anche VOGHIERA) avente sede in Voghiera (Ferrara), Via Buozzi n. 12/b codice fiscale e partita IVA 00289060386 nella persona del Sindaco Claudio Fiorese, all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 09/02/2012, esecutiva;

E

il **COMUNE DI COMACCHIO** (di seguito denominato anche COMACCHIO) avente sede in Comacchio (Ferrara), Piazza Folegatti n. 15, codice fiscale 82000590388 nella persona del Sindaco all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 26/08/2011, esecutiva;

### PREMESSA

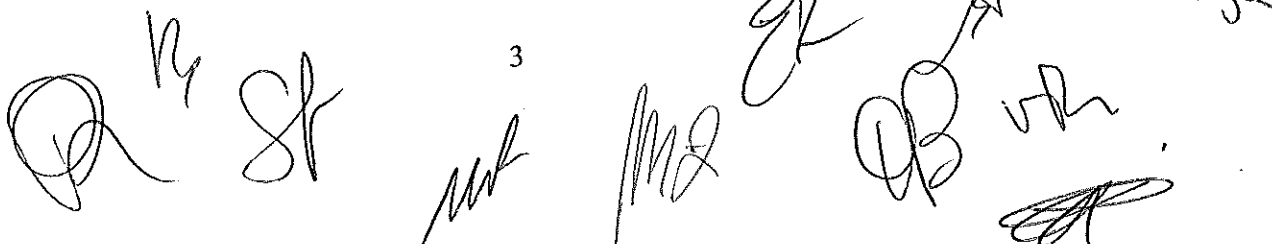
Per la soluzione della problematica costituita da quantità modeste di rifiuti contenenti amianto in matrice compatta provenienti da civile abitazione si è avviato un percorso comune e condiviso fra PROVINCIA DI FERRARA, COMUNI aderenti ad AREA s.p.a., ARPA - SEZIONE DI FERRARA, A.USL DI FERRARA, A.ATO6 ed AREA s.p.a che si è concluso con l'elaborazione del testo del "PROTOCOLLO D'INTESA PER IL RITIRO A DOMICILIO DI QUANTITA' MODESTE DI RIFIUTI CONTENENTI AMIANTO IN MATRICE COMPATTA DERIVANTI DA LOCALI E LUOGHI ADIBITI AD USO DI CIVILE ABITAZIONE", di seguito riportato

Vista la Deliberazione n. 35 Prot.gen. 5637 del 2/2/2010 della Giunta Provinciale di Ferrara avente per oggetto: "Protocollo d'intesa tra la Provincia e Comune di Ferrara, ARPA di Ferrara, A.U.S.L. di Ferrara, A.ATO6 ed HERA S.p.A., per ritiro a domicilio di quantità modeste di rifiuti contenenti amianto in matrice compatta provenienti da civile abitazione".

In tale delibera si dà atto che analoghi Protocolli d'Intesa saranno sottoscritti con gli altri Gestori del servizio pubblico rifiuti solidi urbani che operano sul territorio provinciale;

Vista la Delibera di G.C. n. 59 del 19/05/2011 del Comune di Jolanda di Savoia;  
Vista la Delibera di G.C. n. 75 del 25/05/2011 del Comune di Massa Fiscaglia;  
Vista la Delibera di G.C. n. 106 del 31/05/2011 del Comune di Lagosanto;  
Vista la Delibera di G.C. n. 111 del 09/06/2011 del Comune di Codigoro;  
Vista la Delibera di G.C. n. 94 del 14/06/2011 del Comune di Ostellato;  
Vista la Delibera di G.C. n. 63 del 17/06/2011 del Comune di Tresigallo;  
Vista la Delibera di G.C. n. 63 del 21/06/2011 del Comune di Portomaggiore;  
Vista la Delibera di G.C. n. 109 del 18/06/2011 del Comune di Mesola;  
Vista la Delibera di G.C. n. 62 del 25/08/2011 del Comune di Migliaro;  
Vista la Delibera di G.C. n. 158 del 26/08/2011 del Comune di Comacchio;  
Vista la Delibera di C.C. n. 41 del 24/08/2011 del Comune di Formignana;  
Vista la Delibera di G.C. n. 79 del 14/06/2011 del Comune di Goro;  
Vista la Delibera di G.C. n. 67 del 08/10/2011 del Comune di Masi Torello;  
Vista la Delibera di G.C. n. 122 del 13/10/2011 del Comune di Berra;  
Vista la Delibera di G.C. n. 44 del 30/05/2011 del Comune di Migliarino;  
Vista la Delibera di C.C. n. 56 del 11/11/2011 del Comune di Copparo;  
Vista la Delibera di G.C. n.132 del 10/11/2011 del Comune di Ro;  
Vista la Delibera di G.C. n. 14 del 09/02/2012 del Comune di Voghiera.

Viene sottoscritto il protocollo di seguito riportato:

 3





attrezzi meccanici provvisti di sistemi di aspirazione idonei per la lavorazione del cemento-amianto, dotati di filtrazione assoluta in uscita;

- 3) i materiali asportati non dovranno in nessun caso essere frantumati né durante né dopo la rimozione, né lasciati cadere a terra;
- 4) i materiali, dovranno essere confezionati in imballaggi non deteriorabili quali ad esempio teli o sacchi di plastica robusti. Eventuali pezzi acuminati o taglienti dovranno essere sistemati in modo da evitare lo sfondamento degli imballaggi. I rifiuti in frammenti minuti dovranno essere raccolti al momento della loro formazione e racchiusi in sacchi di materiale impermeabile non deteriorabile, immediatamente sigillati;
- 5) gli imballaggi dovranno essere opportunamente sigillati e contrassegnati con indicazione del contenuto ed appoggiati su murali o pallets in modo da favorirne la successiva rimozione
- 6) durante l'operazione di rimozione e confezionamento si dovranno utilizzare Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) quali tuta, guanti e maschera con filtro P3 (FFP3 se del tipo usa e getta) e seguire una scrupolosa pulizia personale al termine del lavoro;
- 7) i DPI utilizzati dovranno essere smaltiti assieme al rifiuto all'interno dei teli di plastica;
- 8) i rifiuti di amianto in matrice compatta così prodotti potranno essere conferiti gratuitamente al gestore del servizio pubblico;
- 9) i rifiuti così confezionati dovranno essere conservati in modo tale che l'imballaggio non subisca danneggiamenti finché il Gestore del Servizio Pubblico si occuperà del loro ritiro. Il Gestore dovrà trovare il materiale in posizione facilmente accessibile per i mezzi meccanici utilizzati per il ritiro.

Il Dipartimento di Sanità Pubblica provvederà ad inviare al Gestore del servizio pubblico copia del nulla osta; il Gestore contatterà quindi il cittadino per la effettuazione gratuita del servizio richiesto.

Non sarà possibile conferire manufatti in quantità superiore a quella indicata in tabella, per più di una volta.

Non sarà parimenti possibile conferire al Gestore del servizio pubblico imballaggi in condizioni di cattivo stato di conservazione ; per essi il cittadino dovrà rivolgersi a ditte autorizzate.

Non sarà consentito inoltre:

- il conferimento al Gestore del servizio pubblico di rifiuti in assenza di espresso nulla osta della AUSL competente per territorio
- il conferimento gratuito di rifiuti contenenti amianto in matrice compatta proveniente da locali e luoghi diversi da quelli adibiti ad uso di civile abitazione ed alle relative pertinenze.

Il personale addetto alla raccolta ritirerà esclusivamente rifiuti confezionati nel rispetto della procedura su cui l'AUSL abbia espresso il proprio nulla osta.

Il Gestore rilascerà al cittadino una attestazione della avvenuta effettuazione del servizio.

Il Gestore deve provvedere alla raccolta ed all'allontanamento dei rifiuti contenenti amianto in matrice compatta raccolti ed al loro conferimento ad impianto di smaltimento autorizzato per mezzo di trasportatore iscritto all'Albo Gestori Ambientali.

Il Gestore terrà a disposizione degli organi di controllo il report degli interventi effettuati.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large circular mark on the left and various scribbles and initials on the right.

**ALLEGATO "1" AL PROTOCOLLO D'INTESA**

**PIANO DI LAVORO**

**PER LA RIMOZIONE DI QUANTITA' MODESTE DI RIFIUTI CONTENENTI AMIANTO IN MATRICE COMPATTA DERIVANTI DA LOCALI E LUOGHI ADIBITI AD USO DI CIVILE ABITAZIONE**

PRESENTATO DA

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Contratto TIA/TARSU n..... Gestore.....

Al fine di procedere alla rimozione di materiale contenente amianto in matrice compatta

**DICHIARA**

1	Di svolgere personalmente il lavoro di rimozione del materiale contenente amianto
2	Che il materiale contenente amianto e' costituito da: <input type="checkbox"/> lastre <input type="checkbox"/> tubi <input type="checkbox"/> pannelli <input type="checkbox"/> pavimenti <input type="checkbox"/> altro ..... nella quantita' di ..... (metri lineari, m <sup>2</sup> , Kg) da conferirsi una tantum e si presenta nelle seguenti condizioni: <input type="checkbox"/> integro e ben conservato <input type="checkbox"/> stato di usura modesto <input type="checkbox"/> spezzato e/o con rotture evidenti e crepe <input type="checkbox"/> depositato a terra
3	Che la struttura interessata dai lavori è un fabbricato adibito ad uso di civile abitazione o una sua pertinenza: sita in ..... Via ..... n. ....
4	Che l'inizio dei lavori è previsto per il giorno ___/___/_____ (data inizio lavori)
5	Di avere informato i confinanti delle operazioni che verranno svolte in merito alla pericolosità del materiale contenente amianto
6	Di adottare tuta, guanti monouso e maschera facciale monouso FFP3 (a perdere)
7	Che prima di eseguire la rimozione il materiale contenente amianto verrà trattato con soluzione incapsulante costituita da: ..... ..... (Indicare il prodotto utilizzato)

6

8	Che durante le operazioni di rimozione e successiva movimentazione del materiale contenente amianto si eviterà la sua frantumazione
9	Che il materiale rimosso verrà confezionato ed avvolto con film plastico (se manufatti in cemento amianto) o collocato in contenitori a tenuta (se mattonelle in vinil amianto) e messo in posizione tale da mantenere integra la confezione
10	Che gli eventuali frammenti di materiale e gli indumenti da lavoro utilizzati verranno trattati con soluzione incapsulante e collocati in contenitori a tenuta
	Che verrà richiesto il ritiro a domicilio all'affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani (**); fino al ritiro il materiale dovrà essere conservato in posizione sicura. Il Gestore dovrà trovare il materiale in posizione facilmente accessibile per i mezzi meccanici utilizzati per il ritiro, appoggiato su murali o pallets in modo da favorirne la successiva rimozione
12	Che verrà inviata al SPSAL dell'Azienda USL competente per territorio la copia della documentazione attestante l'avvenuto conferimento dei rifiuti contenenti amianto rilasciata o dall'affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani o dal centro di stoccaggio provvisorio o dalla discarica prescelti per lo smaltimento

Firma

(spazio riservato timbro USL per ricevuta)

NULLA OSTA

Non approvato per (riportare la motivazione): .....

Il Tecnico SPSAL: \_\_\_\_\_

(\*\*) Le tipologie di manufatti e le relative quantità massime da conferirsi, per non più di una volta, per ciascuna tipologia, che si ritengono accettabili per il ritiro gratuito a domicilio, in quanto compatibili con la rimozione privata di manufatti in cemento-amianto o vinil-amianto di origine domestica, sono riportati nell'elenco che segue:

TIPOLOGIA di Manufatto	QUANTITA'
Pannelli, lastre piane e/o ondulate	n. 6 (circa 12 mq)
Piccole cisterne o vasche	n. 2, di dimensioni massime di 500 litri
Canne fumarie o tubazioni	3 m lineari
Cassette per ricovero animali domestici (cucce)	n. 1
Piastrelle per pavimenti (linoleum)	15 mq

*(Handwritten signatures and marks)*

Letto, approvato e sottoscritto in un unico originale.

Copparo, li..... 27 NOV 2012

**Per ATERSIR**

Il Direttore Ing. Vito Belladonna

**Per la PROVINCIA DI FERRARA**

La Presidente Marcella Zappaterra

**Per AREA S.P.A.**

Il Presidente

**Per il COMUNE DI BERRA**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI CODIGORO**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI COPPARO**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI FORMIGNANA**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI GORO**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI LAGOSANTO**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI MASI TORELLO**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI MASSA FISCAGLIA**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI MESOLA**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI MIGLIARINO**

Il Sindaco

*V. Belladonna*  
*Marcella Zappaterra*  
*AREA S.P.A.*  
*COMUNE DI BERRA*  
*COMUNE DI CODIGORO*  
*COMUNE DI COPPARO*  
*COMUNE DI FORMIGNANA*  
*COMUNE DI GORO*  
*COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA*  
*COMUNE DI LAGOSANTO*  
*COMUNE DI MASI TORELLO*  
*COMUNE DI MASSA FISCAGLIA*  
*COMUNE DI MESOLA*  
*COMUNE DI MIGLIARINO*

Stampa: AREA S.P.A. - Via A. Nullo, 10 - 41018 COPPARO (FE) - PROV. DI FERRARA

*8*  
*MZ*  
*AB*  
*mi*



**Per il COMUNE DI MIGLIARO**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI OSTELLATO**

Il Resp. Area Uso ed Assetto del Territorio

**Per il COMUNE DI PORTOMAGGIORE**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI RO**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI TRESIGALLO**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI VOGHIERA**

Il Sindaco

**Per il COMUNE DI COMACCHIO**

Il Sindaco

**Per l'AUSL Ferrara Dipartimento Sanità Pubblica**

Resp. Prov.le Dott. Adolfo Buzzoni

**Per l'ARPA di Ferrara**

Il Dirigente Simona Coppi

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



IL DIRETTORE  
*[Handwritten signature]*  
Simona Coppi

27 NOV 2012



*[Handwritten initials and signatures]*